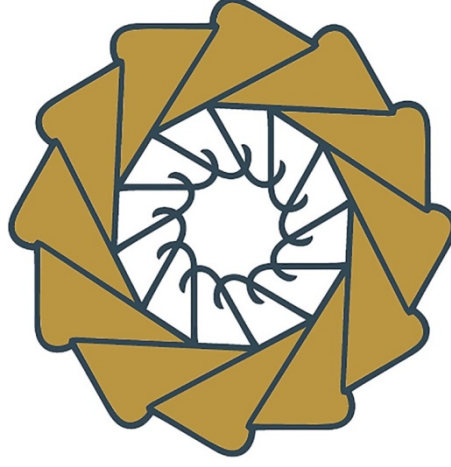




**ZİLE
TİCARET VE SANAYİ
ODASI**

STRATEJİK PLANI

2022 - 2025



*Tüccar Milletin Emegi ve Üretimini
Kıymetlendirmek İçin Eline ve
Zekâsına Emniyet Edilen ve Bu
Emniyete Lîyakat Göstermesi
Gereken Bir Adamdır.*

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNDE KULLANILAN YÖNTEM

Stratejik planlama ekibinin oluşturulması
Stratejik planlama ekibi
Hazırlık Çalışmaları
Stratejik Planlama Ekibinin Zaman Planı

DURUM ANALİZİ

Zile'ye Kuşbakışı
Zile'nin Tarihi Gelişimi
Coğrafi Konum ve İklimi

SOSYAL YAPI

İlçe Nüfus
Yıllara Göre Zile Nüfusunun Artış Hızı

EKONOMİK YAPI

TR83 Bölgesi İlçeleri Sosyal ve Ekonomik Gelişim Endeksi
Zile “OSB” Organize Sanayi Bölgesi

ORGANİZASYON YAPISI

Faaliyet Alanları ve Birimleri
Oda tarafından sunulan belge/hizmetler ve faydalananlar

PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş Analizi
Paydaşların Tespiti
İç Paydaşlar
Dış Paydaşlar
Müşteriler Yararlanıcılar
Paydaşların Önceliklendirilmesi ve Değerlendirilmesi
Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi
Çalışmalar İki Bölümde Gerçekleştirilmiştir.
Birinci Bölüm
İkinci Bölüm
Paydaş Görüş, Öneri ve Beklentileri
ZTSO Gelişmeye Açık Yönleri
ZTSO Paydaş Beklentileri

KURUM İÇİ ANALİZİ

Organizasyon Yapısı
İnsan Kaynakları
Personel Eğitim Durumuna Göre Dağılımı
Personel Yaş Durumuna Göre Dağılımı
Mali Kaynaklar
Tahmini ve Gerçekleşen Bütçe
Mali Durum
Mali Analiz Raporu Kıyaslaması
Fiziksel Kaynaklar ve Teknolojik Altyapı
Üyelerin Sektör Dağılımı

GZFT (SWOT) ANALİZİ

ZTSO Güçlü Yönleri
ZTSO Zayıf Yönleri
ZTSO Fırsatları
ZTSO Tehditler

PEST ÇEVRE ANALİZİ

Politika
Ekonomi
Sosyal
Teknolojik

MİSYON, VİZYON ve POLİTİKALAR, TEMEL DEĞERLER, AMAÇLAR VE HEDEFLER

Vizyon
Misyon
Kalite Politikası
Mali Politikası
İnsan Kaynakları Politikası
Basın Yayın Politikası
Bilgi ve İletişim Teknolojileri Politikası
Temel Değerler
Unsurların Temel Süreçleri
Stratejik Amaçlar ve Hedefler

ZTSO STRATEJİK PROGRAMLARI

Stratejik Amaçlar
Stratejik Amaç 1
Stratejik Amaç 2
Stratejik Amaç 3
Stratejik Amaç 4



STRATEJİK HEDEF SWOT İLİŞKİSİ

Güçlü Yönleri Stratejik Hedef İlişkisi

Zayıf Yönleri Stratejik Hedef İlişkisi

Fırsatları Stratejik Hedef İlişkisi

Tehditleri Stratejik Hedef İlişkisi

Gelişmeye Açık Yönleri Stratejik Hedef İlişkisi

Paydaş Beklentileri Stratejik Hedef İlişkisi

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ



ÖNSÖZ

Zile Ticaret ve Sanayi Odası, yasal mevzuatlar çerçevesinde vermiş olduğu hizmetler ile üyelerinden gelecek taleplere göre hizmet politikalarını oluşturmuş ve bu amaçla kurumsal kapasitesinin artırılmasına yönelik stratejisini belirlemiş olup;

Stratejik planlama artık günümüzde çağdaş yönetim anlayışının bir parçası olarak genel kabul gören bir yönetim aracıdır. Esasen Kurumumuz stratejik planlama anlayışına yabancı değildir.

Bu kapsamda kent, bölge ve ulusal stratejilerimiz geçmişte oldukça önemli sonuçlar vermiş ve özellikle kurumun gelişimine, kurum üyelerinin gelişimine ve kentin gelişimine de önemli başarılar getirmiştir.

Stratejik plânlama; bir yandan kamu malî yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimi ve güçlendirilmesine destek olmaktadır. Stratejik plan ile kuruluşumuzun sistemli ve disiplinli bir şekilde kendisini nasıl tanımladığını, neler yaptığını, yaptığı şeyleri niçin yaptığını, ulaşmayı arzu ettiği durumu değerlendirmesi, şekillendirmesi, bunlara rehberlik eden temel kararları ve eylemleri öğretmesi ve üretmesine olanak sağlamıştır.

Yeni plan döneminde üyelerimizin, üreticilerimizin pazarda rekabet güçlerinin artırılması, ürünlerimizin marka değeri ve katma değerinin yükseltilmesi amacı gözetilerek ticarete ilişkin mevcut hususlarda daha ileriye gidilmesinin yanı sıra, hizmetlerimizin geliştirilmesi, faaliyetlerimizin çeşitlendirilmesi ve sosyal sorumluluklarda daha etkin pay sahibi olunmasına yönelik amaç ve hedefler belirlenmiştir.

Ekonomik, politik, finansal, çevresel, sosyal, kültürel ve uluslararası teknolojik bağlantılarının oluşturulması ile gelişimin başladığını işaret etmektedir.

Zile'nin ulusal ve uluslararası rekabet gücünü artırarak bölgenin gelişimine katkıda bulunmak olarak özetlenebilir. Stratejik planlama çalışmaları kapsamında ZTSO vizyonu 'nu somutlaştırarak bu öncelikler ışığı altında, Odamızın çok boyutlu hizmet memnuniyeti arayışını ortaya koyarken aynı zamanda Oda bünyesindeki tüm birimlerin en iyi hizmeti, en kısa sürede ve minimum hata ile teslim etme çabalarını belirginleştirmiştir.

2022 - 2025 yıllarını kapsayan Zile Ticaret ve Sanayi Odası Stratejik Planı, Odamızın güçlü yönlerini öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, mevcut birimlerini koruyarak daha iyi bir hizmet kalitesi için kurumsal kapasitesini artırmayı hedefleyen, üyeleriyle iletişiminin zamanında ve kolay sağlanabilmesi için stratejiler oluşturmuştur.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası'nın başarıları üzerine inşa edilmiş bu Stratejik Plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına olanak sağlamakla beraber daha yoğun işbirliği ağları oluşturarak bireylerden, özel sektör kurumlarından, kamudan ve üniversitelerden daha fazla destek sağlamayı hedeflemektedir.

Yönetim Kurulu Başkanı
Necati BİCE

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNDE KULLANILAN YÖNTEM

Stratejik Planlama Ekibinin Oluşturulması

Odamız stratejik plan çalışmaları Nisan 2021 tarihinde başlamıştır. İlk aşamada yönetim kurulu üyeleri ve personel için stratejik yaklaşımların kurum içinde bir kültür haline gelmesi için bir strateji grubu oluşturulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi

Yönetim Kurulu Başkanı
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Meclis Üyesi
Genel Sekreter
Dış Ticaret Uzmanı
Akreditasyon Sorumlusu

Necati BİCE,
Halil SESVEREN,
Emin AKKOCA,
Ertuğrul Oğuz ŞENGÖR,
Tuğba VURAL ÖZYEŞİL,
Teoman ESENER

Stratejik Planlama ekibi olarak Akreditasyon Kurulumuzun Stratejik Plan hazırlıklarında Oda üyelerinin ihtiyaçlarına ve bölgenin kalkınmasına yönelik stratejiler geliştirmeyi hedeflemiş olup, 2022-2025 stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır.

Stratejik Planı “Akreditasyon Kurulu” olarak Akreditasyon Kurulu toplantılarında performans göstergelerini izlemek ile yükümlüdür.

Hazırlık Çalışmaları

Stratejik plan hazırlanırken Oda ve Borsalar için stratejik planlama bileşenleri izlenmiştir. İlk olarak Yönetim Kurulu ile birlikte stratejik plan bileşenlerini açıklayan bir toplantı düzenlenmiş ve iş takvimi oluşturulmuştur. Çalışma planına göre paydaşlar belirlenmiş, mevcut durum analizi için alt yapı oluşturulmuş ve ortak bir kurum vizyonuna ulaşmak için tüm birimlerdeki yöneticiler ile toplantılar yapılmıştır.

Paydaşlarımız ve üyelerimiz ile anketler yapılmış ayrıca stratejik faaliyetleri belirlemek için birebir, posta ve elektronik ortam (e-posta) ile düzenlenmiştir. Konsolide edilen öneriler doğrultusunda hazırlanan stratejik plan taslağı düzenlenen bir toplantı ile yönetim kurulunu sunulmuş ve öneriler doğrultusunda vizyon revize edilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibinin Zaman Planı

- | | |
|---------------------------|-----|
| 1- Yönetim Kurulu Başkanı | YKB |
| 2- Genel Sekreter | GS |
| 3- Akreditasyon Sorumlusu | AS |
| 4- Stratejik Plan Ekibi | SPE |
| 5- Tüm Birimler | TB |
| 6- Dış Paydaşlar | DP |
| 7- Basın Yayın | BY |

S.N.	Eylem Adı	Başlangıç	Süre	Sorumlusu
1	Süreç Tasarımı Hazırlıkları	01.04.2021	1 Ay	GS, AS
5	Toplanan Dokümanlar	12.04.2021	1 Ay	TB, DP
6	Paydaş ve Durum Analizi	15.05.2021	2 Ay	SPE
8	Önceliklerin Belirlenmesi	01.07.2021	2 Ay	SPE
9	Misyon - Vizyon - İlkeler	01.09.2021	1 Hafta	SPE
10	Stratejik Amaçların Belirlenmesi	06.09.2021	20 Gün	SPE
11	Amaçlara İlişkin Hedeflerin Belirlenmesi	27.09.2021	1 Hafta	SPE
13	Yıllık Bazda İş Planının Hazırlanması	04.10.2021	2 Hafta	SPE
14	Stratejik Planın Genel Gözden Geçirilmesi	18.10.2021	2 Hafta	SPE
15	Stratejik Planın Metinsel Yazımı	16.11.2021	1 Ay	SPE
16	Stratejik Plan Raporunun Onayı	16.12.2021	5 Gün	GS, YKB
17	Stratejik Planın Yayınlanması	24.12.2021	5 Gün	BY

HAZIRLIK ÇALIŞMALARI



DURUM ANALİZİ

ZİLE'YE KUŞBAKIŞI

Zile'nin Tarihi Gelişimi

Zile tarih ve kültürün kucaklaştığı bir Anadolu kenti olma özelliği ile MÖ 1600 YILINDA Anaitis inancının dini merkezi olup, burada sonbahar da Amanos adlı tapınakta her yıl taç giyme törenleri yapılır, bu törenlere 40-50 bin kişinin katıldığı tarihi kaynaklarca belirtilmiştir. Bu ayınlar daha sonra ticari bir organizasyon halini almış ve günümüze kadar gelen Asırlık Zile Panayırı' na dönüşmüştür. Binlerce yıldır yapılan panayır Zile'yi bir ticaret merkezi haline getirmiştir.

Selçuklu, Osmanlı ve Cumhuriyetin ilk yıllarında gerek sanat gerek kültür ve gerekse ekonomik anlamda önemli bir şehir olan Zile, 1970'li yılların sonlarına doğru ekonomik anlamda oldukça küçülmüş ve göç vermeye başlamıştır.

Zile halkı tarihinden gelen kabiliyetleri ile girişimci üretmesini ve ürettiğini satmasını bilen bir vizyona sahip olup Cumhuriyet döneminde de büyük çapta devletten bir yatırım alamayan Zile, kendisine bağlı olan ve şimdi birçoğu ilçe merkezi konumundaki yerleşim merkezlerinin koparılması ile oldukça kan kaybetmiştir. Zile 1890 tarihi itibarı ile 630 köyü ve 9 nahiyesi olan büyük bir şehirdir. Zile'nin bünyesinden şuan Çoruma bağlı Alaca, Ortaköy, Mecitözü, Yozgat'a bağlı Çekerek, Kadişehri, Akdağmadeni ilçeleri ve bunlara bağlı yüzlerce köy koparılmıştır.

Zile 16. yüzyılda bir ticaret ve imalat merkezidir. Halkın büyük bölümü dokumacılık, dericilik, boyacılık ve diğer sanat dallarında faaliyette bulunmaktadır. Elde edilen gelire ve verilen toplam vergiye göre ZİLE; Harput, Adana, Malatya, Kayseri ve Antep gibi Anadolu'nun en önemli ekonomik merkezlerindendir.

Evliya Çelebi 1650'li yıllarda, Zile'de 5 han, içinde 800 dükkân bulunan çarşı, 4 kapılı bir bedesteni olduğunu yazmaktadır. Ticaret yolları üzerinde olması sebebi ile gerek Anadolu medeniyetleri dönemlerinde ve gerekse Selçuklu ve Osmanlı döneminde önemli bir merkezdir.

18. yüzyılda Anadolu'da padişahın divan kararı ile kurulan Ulusal altı panayırdan (Zile, İzmir-Buca, Balıkesir-Çan, Gönen, Ankara-Yapraklı, Amasya,) birisi Asırlık Zile Panayırı olup, Zile ye Anadolu tüccarlarının yanı sıra Suriye'den büyük tüccarlar gelirdi. Panayırdan ve tüccarların emniyeti için Sivas Vilayetin den birkaç bölük nizamiye askerleri görevlendirilirdi.

Cumhuriyet'le birlikte Zile 1970'li yıllara kadar ticari yönden çevre il ve ilçelerin cazibe merkezi olma özelliğini korumuş olup, Asırlık Zile Panayırı yüzyıllardır süregelmekte ve ilçe ekonomisine katkıda bulunmaktadır. Leblebisi ve pekmezi meşhur olup halen Zile için gelir ve tanıtım kaynağıdır. Bazı el sanatları sürdürülmektedir. Halkı el sanatları, ticaret, tarım ve hayvancılıkla geçinmektedir,

İmalat sanayinde ise Un fabrikaları, tekstil, çuval baskı, pekmez, salça, lastik ayakkabı, mobilya, makine, plastik doğrama ve ısıcam fabrikaları üretimde bulunmaktadır. Son yıllarda Zile'nin kuzey köylerinde mermer ocakları işletmeye açılmış, Türkiye'nin en verimli mermer ocakları bu bölgede bulunmaktadır.

1923 yılında kurulan Zile Ticaret ve Sanayi Odasının bugününe baktığımızda 7 Meslek grubuna ayrılmış, 5 Yönetim Kurulundan, 19 Meclis Üyesinden oluşmaktadır. Kurulduğu günden bu güne kadar üye sayısı artan Oda olarak Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği İle Odalar ve Borsalar Kanunu hükümlerine göre faaliyetini sürdüren Zile Ticaret ve Sanayi Odası üyelerine ve kamu kurum ve kuruluşlarına hizmet vermeye devam etmektedir.

Coğrafi Konum ve İklim

İç Anadolu Bölgesi ile Karadeniz Bölgesi sınır kesiminde, Orta Karadeniz Bölgesi'nde yer alan Zile ilçesi coğrafi konumu itibariyle 40° 04' - 40° 26 ' kuzey enlemleri ile 35° 06' - 36° 26' doğu boylamı arasında yer almaktadır. İlçenin yüzölçümü 1.561 km²'dir. İlçe merkezi ortalama yükseltisi 740 metredir.

İlçenin kuzeyinde Amasya ili, güneyinde Artova ilçesi ve Yozgat - Kadişehri ilçesi, batısında Yozgat - Çekerek ilçesi ve Amasya - Göynücek ilçesi doğusunda ise Turhal ilçesi yer almaktadır. İl merkezine uzaklığı 70 km'dir. Zile ilçesi bağlı 4 belde ve 109 köy ile yüzölçümü açısından Merkez ilçeden sonra ilin 2. en büyük ilçesidir.



Zile ilçesi ortalama 120 km² büyüklüğündeki ovalık bir alanın kuzeybatısında yer alır. Kendi adını taşıyan ovanın orta kesimlerinde, alüvyonlar içerisinde adeta adalar şeklinde küçük tepelikler bulunur. Bunlar, güneyde Hüseyin Gazi Tepesi (909 m.), Boztepe (916 m), İnekuçantepe (935 m), Güngörmez Köyü; doğusunda Mantarlıtepe (955 m), Elmalitepe (909 m), güneybatıda Geriştepe (1049 m), Sivriçaltepe (917 m), batıda Gökçeğiztepe (1126 m) doğuda Turnatepe (849 m), kuzeyde Leğenciktepe (867 m) ve Fakırtarlasitepe (950 m)'dir.

Zile ovasını hemen her taraftan orta yükseklikteki dağlar çevreler. Ovanın en yüksek noktaları kuzeyde ve güneyde bulunmaktadır. Zile ovasının kuzeyinde 1348 m yüksekliğinde Karlıktepe ve 1361 m yüksekliğinde İlemeserkayatepe, çok daha kuzeyinde ise 2062 m yüksekliğindeki Akdağlar yer almaktadır. Güneyinde ise 1907 m yüksekliğinde Devecitepe, 1536 m yüksekliğinde Aktaştepe ve 1228 m yüksekliğinde Hasançaltepe bulunmaktadır.

Bölgede akarsu sıklığı oldukça fazladır. Bunların içinde en önemlisi Zile deresidir. Yukarı kısımlarda Silisözü ve Hotan, kuzeydoğu kesimlerinde boğaza doğru olan yerlerde Hamide deresi adını alan ve Zile'nin 6 km kadar doğusundan geçen dere, güneydeki Deveci dağlarından doğup, ovaya karıştıktan sonra kuzeydoğuya doğru akışına devam ederek Turhal dolaylarında Yeşilirmak' a karışır. Uzunluğu ortalama 60 km kadar olan dereye bazen "Çekerek" de denilmektedir, oysaki asıl Çekerek deresi, Deveci dağlarının güneyinden akmakta ve Amasya'nın güneyinde Yeşilirmak'a ulaşmaktadır. Zile deresinde son bulan diğer dereler ise Değirmendere ve Büklüdere' dir.

SOSYAL YAPI

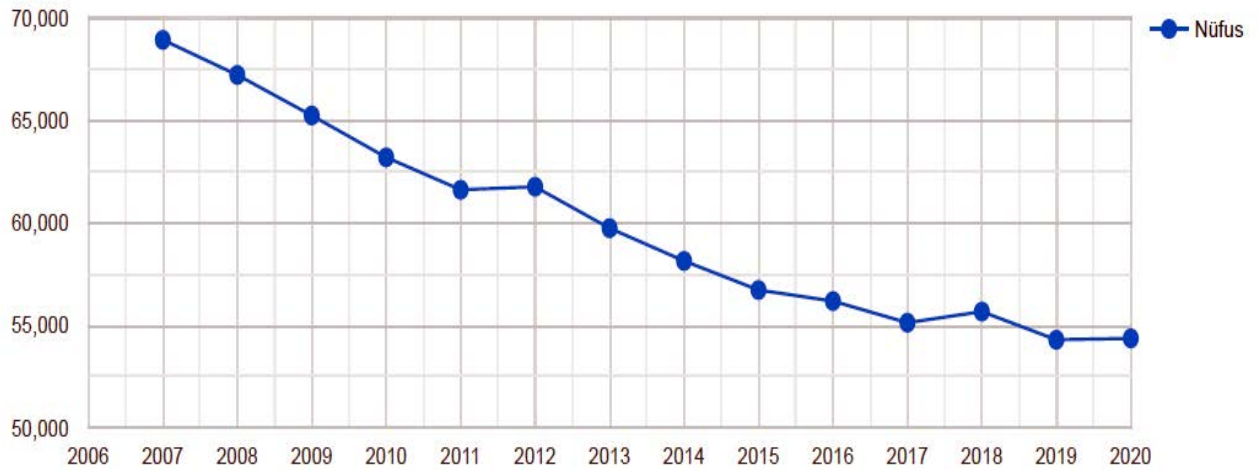
İlçe Nüfus

Zile nüfusu 2020 yılına göre 54.368. Bu nüfus, 26.853 erkek ve 27.515 kadından oluşmaktadır. Yüzde olarak ise: %49,39 erkek, %50,61 kadındır.

Yıllara Göre Zile Nüfusu

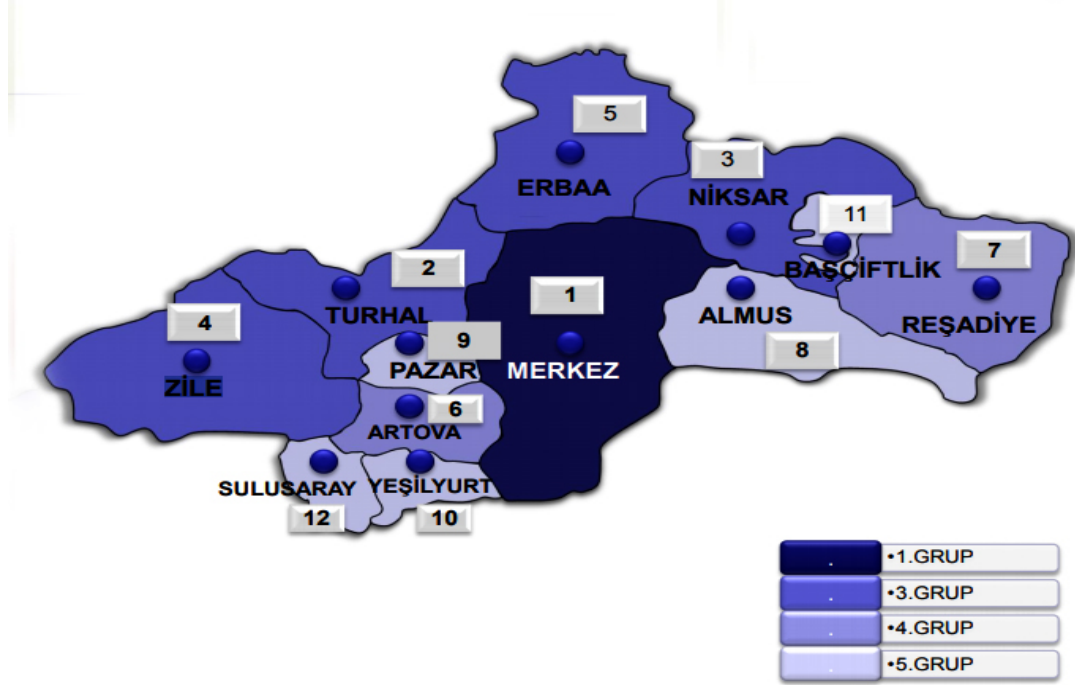
Yıl	Zile Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu
2020	54.368	26.853	27.515
2019	54.297	26.893	27.404
2018	55.673	27.617	28.056
2017	55.131	27.261	27.870
2016	56.185	27.841	28.344
2015	56.727	27.934	28.793
2014	58.147	28.640	29.507
2013	59.744	29.522	30.222
2012	61.765	30.537	31.228
2011	61.619	30.387	31.232
2010	63.201	31.185	32.016

Yıllara Göre Zile Nüfusunun Artış Hızı



EKONOMİK YAPI

TR83 BÖLGESİ İLÇELERİ SOSYAL VE EKONOMİK GELİŞİM ENDEKSİ



İlçe yüzölçümünün % 51'ini tarım arazileri oluşturmaktadır. Tokat ilinde sulanan tarım arazilerinin % 21,1'i Zile ilçesinde bulunmaktadır. İlçede ekilen tarım arazilerinin % 33,5'i sulanabilmektedir. İlçede yetiştirilebilen 60 çeşit tarım ürünü içerisinde tahıllar ön plandadır. Bunun yanında şeker pancarı, yağlık ayçiçeği, yem bitkileri (fiğ) ve her çeşit meyve ve sebze yetiştirilmektedir.

Halk genelde tarım ve hayvancılıkla uğraşmaktadır. Vatandaşlar arasında az da olsa ticaret ve sanayi alanında uğraşanlar da bulunmaktadır. İlçede son zamanlarda, özellikle 1996 yılından sonra sanayi alanında kayda değer gelişmeler yaşanmaya başlamıştır. İlçede un ve yem sanayii, tekstil ve sentetik sanayii, elektrik dinamları, muhtelif sanayi makinaları, cam ve toprak sanayii, tarım âlet ve makinaları, her türlü plâstikten mamul ayakkabı, mobilyacılık, muhtelif gıda ve temizlik maddeleri alanlarında 55 küçük ve orta ölçekli işletmede üretim yapılmaktadır.

Sulanabilir arazinin az olması, sanayi yatırımının olmayışı nedeniyle bilhassa köylerden büyük kentlere, özellikle İstanbul ve Turhal'a yerleşmek üzere göçenlere ve mevsimlik işçi olarak gidenlere rastlanmaktadır. Yüzölçümü itibarıyla 151.200 hektar alana sahip olan ilçemizde tarım modern yöntemlerle yapılmaktadır. Nüfusun % 60'ı tarımla uğraşmaktadır. % 80'i kıraç olan tarım arazisinin bir bölümü Boztepe, Bel pınarı ve Koçaş Göletlerinden sulanmaktadır.

Zile Orta Karadeniz Bölgesinin tahıl ambarı merkezi konumundadır. Üretilen tarım ürünlerinden buğday, arpa, nohut, mercimek, fiğ gibi ürünler özellikle ihraç edilmek üzere Samsun ve Mersin limanlarına gönderilmektedir. İlçemizde en fazla yetiştirilen sanayi ürünlerinden şeker pancarı komşu ilçe Turhal Şeker Fabrikasına, Yağlı tohumlar Kooperatifi tarafından alınan ayçiçeği işlenmek üzere Merzifon ve Elazığ fabrikalarına gönderilmektedir.

Şehrin, ekonomik hayatında önemli yer tutan tarım ürünlerinin başlı çaları; Buğday, arpa, nohut, mercimek, fiğ, fasulye, patates, soğan, sanayi ürünlerinden şeker pancarı ve ayçiçeğidir.

Yakın zamana kadar halk arasında bağ kaynatma olarak tâbir edilen hemen hemen her aile tarafından kış hazırlığı içinde yapılması gelenek haline gelen duru pekmez (esmer ve sıvı olur) ve çalma pekmez, köme (cevizli sucuk) bugün eskisi kadar yapılmamaktadır. Ancak Zile Pekmezi adıyla ticari amaçlı sanayi üretimine başlanılmıştır.

En az pekmezi kadar meşhur olan ve yöreye has ananevi usullerle yapılan Zile leblebisinin yapılması da iki usta dışında terkedilmiştir. Bugün yapılan leblebiler hazır olarak Tavşanlı, Çorum ve Eskişehir'den gelmektedir.

Zile “OSB” Organize Sanayi Bölgesi

Tokat ilinde yer alan 5 OSB'den biri Zile ilçesinde bulunmaktadır. 110 hektar büyüklüğündeki Zile OSB'deki 64 adet sanayi parselinin 10 âdeti tahsis edilmiştir olup 4 adet işletme faaliyet göstermektedir. 3 Adet işletme proje aşamasındadır.

Faaliyette olan firmalar:

- 1- Aktaşlar Kontraplak Kereste Nakliye Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi,
- 2- Şahin Kardeşler Otomotiv Torna Nakliye İnşaat Akaryakıt Tarım Hay. Ürün. San. ve Tic. Ltd. Şti.
- 3- Be-Ma Tekstil Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi Zile Şubesi
- 4- Burak Doğanşoy Mermer İnşaat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi

Proje aşamasında olan firmalar:

- 1- Kadri Uncuoğlu Ugi Konfeksiyon
- 2- Seka Birlik Gıda Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
- 3- ALCOR 1 Enerji Ltd. Şti dur.

Genel Bilgiler

Kuruluş Yılı	:	2000 Yılı
Toplam Alan Büyüklüğü	:	110 Hektar
Sanayi Parsel Sayısı	:	
Tahsis Edilen Parsel Sayısı	:	10 Adet
Su Temini	:	2 Adet Sondaj Kuyusu 1700 M3 Su Deposu
Doğalgaz	:	Zile OSB Sınırına kadar doğalgaz hattı getirilmiş olup bölge içine dağıtımı planlama aşamasındadır.

Lokasyon Bilgileri

En Yakın Kara Yolu	:	1,7 Km
En Yakın Liman	:	230 Km
En Yakın Demir Yolu	:	10 Km
En Yakın Hava Yolu	:	50 Km

ORGANİZASYON YAPISI



Faaliyet Alanları ve Birimleri

Zile Ticaret ve Sanayi Odası 5174 sayılı Kanunun 4. maddesinde belirtildiği gibi Oda üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlerine uygun olarak gelişmesini sağlamaktır.

Mensuplarının birbirleri ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hâkim kılmak üzere mesleki disiplin, ahlak ve dayanışmayı korumak ve bu konuda yazılı hizmetler ile mevzuatla

Odalara verilen görevleri yerine getirmek amacıyla kurulmuştur ve tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşudur.

Organların görev ve faaliyetleri kısaca aşağıda sıralanmıştır.

Verilen Belge/Hizmetler	Oda Üyeleri	Üye Olmayanlar	Kamu Kurum ve Kuruluşlar
Oda Kayıt Belgesi	✓		
Faaliyet Belgesi	✓		
Ticaret Sicil Kayıt Sureti	✓		
İflas ve Konkordato Belgesi	✓		
Ticaret Sicil Tasdiknamesi	✓		
Yetki Belgesi	✓		
İhale Durum Belgesi	✓		
Çırak Kayıt İşlem Belgesi	✓		
Azami Fiyat Tarifesi	✓		
Fatura Tasdiki	✓	✓	
Kimlik Kartı	✓		
Ortaklık Durum Belgesi	✓		
Yerli Malı Belgesi	✓	✓	
Bağ-Kur Formu	✓	✓	
Rayiç Fiyat Tespiti	✓	✓	✓
Hakem Bilirkişi Raporu	✓	✓	
Kapasite Raporu	✓		
Ekspertiz Raporu	✓	✓	
İş Makinesi Tescil Belgesi	✓	✓	✓
Menşe Şahadetnamesi	✓	✓	
Fuar Organizasyonları	✓	✓	
Eğitim Seminerleri	✓	✓	
İmza Onayı Belgesi	✓		
İmalat Yeterlilik Belgesi	✓		
İmalatçı Belgesi	✓		
Mücbir Sebep Belgesi	✓		
Tahsis ve Sarfiyat Belgesi	✓		
Tapu Yetki Belgesi	✓		

PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş Analizi

Kuruluş içi iletişim süreçleri; karar alma süreçleri, kurum içerisinde süregelen gelenekler ve değerler kurum kültürünü oluşturan unsurlardır.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası kamuoyu önünde itibar ve güvenilirliğini sağlam temellere oturtmuş, şeffaf, her kesime eşit tutum içerisinde olan, teknolojiyi takip eden, eğitimler yapan bir kurum olmayı sürdürmektedir.

Her türlü gelişime ve değişime açık, sürekli hizmet kalitesini arttıran, Kamu, STK ve diğer kamu yararı oluşturan kuruluşlarla kaynaşabilen ortak çalışmalarda öncülük eden bir kurum olarak katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Odanın etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, odanın hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekmektedir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir.

Paydaş analizi katılımı ile devam eden bir süreçtir. Bu anlayış doğrultusunda Zile Ticaret ve Sanayi Odası faaliyetlerinden etkilenen ve faaliyetleri etkileyen ilgili tarafları stratejik plana dâhil etmek amacıyla paydaşlar belirlenmiştir. Paydaşlar, Zile Ticaret ve Sanayi Odası'nın kaynakları ve hizmetlerinden etkilenen kişi, grup veya kurumlardır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında üç aşamada gerçekleştirilen paydaş analizi ile iç ve dış ilgili tarafların belirlenmesi ve bunların önemlerinin tespiti, Zile Ticaret ve Sanayi Odası'nın faaliyetlerini nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir.

Paydaşların Tespiti

Bu aşamada, odayı etkileme ve odadan etkilenme durumları göz önüne alınarak, odanın etkileşim içinde bulunduğu ilgili taraflar olarak odanın paydaşları belirlenmiştir. Daha sonra paydaşlar; iç paydaşlar, dış paydaşlar ve üyeler olarak sınıflandırılmıştır. Bu sınıflandırma, farklı paydaş grupları arasındaki ilişkilerin doğru kurulabilmesini ve odanın faaliyet gösterdiği çevrenin tanımlanabilmesini sağlamaktadır.

İç Paydaşlar

Odanın faaliyetlerinden etkilenen veya odayı etkileyen oda içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlardır. Odanın çalışanları, meclis üyeleri ve meslek komiteleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış Paydaşlar

Odanın faaliyetlerinden etkilenen veya odayı etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Odanın faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu ve özel sektör kuruluşları, odaya girdi sağlayanlar, birlikler ise dış paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Müşteriler (Yararlanıcılar)

Odanın ürettiği ürün ve hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlardır. Üyeler (müşteriler) dış paydaşların alt kümesidir. Paydaşlar belirlendikten ve sınıflandırıldıktan sonra, neden paydaş oldukları sorusuna cevap aranmıştır. Bu değerlendirme paydaşların oda ile olan ilişkilerinin belirlenmesi açısından önemlidir. Neden paydaş sorusu, paydaşların sunulan ürün, hizmet ve beklentileri karşılayabilme kabiliyetine göre “Temel Ortak”, “Stratejik Ortak” ve “Hizmet Alanlar” şeklinde cevaplandırılmıştır.

Paydaşların Önceliklendirilmesi ve Değerlendirilmesi

Paydaşların tümü ile etkili bir iletişim kurulmasının imkânsız olabileceği durumlarda, paydaş görüşlerinin alınmasında ve plana yansıtılmasında etkinlik sağlamak üzere belirlenen paydaşların önceliklendirilmesi gerekir. Paydaşların önceliklendirilmesinde; paydaşın oda faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücü “Paydaşın Etki Derecesi” ve odanın paydaşın beklenti ve taleplerini karşılama konusunda verdiği öncelik “Paydaşın Önem Derecesi” dikkate alınır.

Odanın paydaşlarının önceliği belirlenirken, Paydaş Önem/Etki Matrisinden yararlanılmıştır.

Paydaş Önem / Etki Matrisi

Etki Önem	ZAYIF	GÜÇLÜ
	ÖNEMSİZ	ÖNEMLİ
	İzle	Bilgilendir
	Çıkarlarını Gözet Çalışmalarına Dahil Et	Birlikte Çalış

Paydaş analizi kapsamında, 01.06.2021 tarihinde Zile Ticaret ve Sanayi Odası’nın paydaşların belirlenmesi çalışması yapılarak paydaş listesi oluşturulmuştur. İkinci aşamada, Zile Ticaret ve Sanayi Odası’nın faaliyetlerini etkileyebilme gücü ve faaliyetlerinde etkilenme derecesine göre paydaşların önem sıralaması yapılarak önceliklendirilmiştir. Zile Ticaret ve Sanayi Odası’nın iç ve dış paydaşları, neden paydaş olduğu ve paydaş önceliği aşağıdaki “Paydaş Listesi” tablosunda yer almaktadır.

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Zile Ticaret ve Sanayi Odası olarak kamuoyu önünde itibar ve güvenilirliğini sağlam temellere oturtmuş, şeffaf, her kesime eşit tutum içerisinde olan, teknolojiyi takip eden, eğitimler yapan bir kurum olmayı sürdürmektedir.

Her türlü gelişime ve değişime açık, sürekli hizmet kalitesini arttıran, Kamu, STK ve diğer kamu yararı oluşturan kuruluşlarla kaynaşabilen ortak çalışmalarda öncülük eden bir kurumdur.

Paydaş görüşlerinin alınması aşamasında, öncelikle, görüşülecek kişiler ve paydaşın erişilebilirliği, paydaşın önemi ve etkisi gibi etkenler göz önüne alınarak, iç ve dış paydaş soruları, mülakat ve toplantılar gibi yöntemlerden hangisinin uygulanacağına karar verilmesi gerekir.

Bu aşamada, paydaş görüşlerinin alınmasında yöntem olarak, paydaş görüşlerinin etkin ve amaca uygun belirlenmesi ve stratejilere aktarılmasında en etkili yöntem olmasından dolayı birebir, posta ve elektronik ortam (e-posta) ile yöntemi seçilmiştir.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası “dış paydaş görüş, öneri ve beklentileri değerlendirme çalışması” 01.06.2021 tarihinde dış paydaşlarla birebir, posta ve elektronik ortam (e-posta) ile görüşmeler sonucu alınan değerlendirmelerle yapılmıştır.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası “İç paydaş görüş, öneri ve beklentileri değerlendirme birebir” 01.06.2021 - 30.06.2021 tarihleri arasında iç paydaşlarla görüş ve önerilerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Çalışma iki bölümde gerçekleştirilmiştir

Birinci bölümde;

Paydaşlara Zile Ticaret ve Sanayi Odası’nın gelişmeye açık yönleri hakkında görüşleri sorulmuş; daha sonra da bu görüşler doğrultusunda belirlenen konularla ilgili geliştirme önerileri alınmıştır.

İkinci bölümde;

Paydaşların Zile Ticaret ve Sanayi Odası’ndan beklentileri saptanmış olup “dış paydaş görüş ve önerilerini değerlendirmesi” sonunda hazırlanan ve paydaşlar tarafından belirtilen tüm görüş, öneri ve beklentilerden oluşan ayrıntılı raporun kısa özeti aşağıda sunulmaktadır.

Paydaş Listesi

Paydaş	İç ve Dış Paydaş	Neden Paydaş	Önceliği
Meclis Üyeleri	İç Paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Yönetim Kurulu Üyeleri	İç Paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Disiplin Kurulu Üyeleri	İç Paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Meslek Komiteleri Üyeleri	İç Paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Oda Üyeleri	İç Paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Oda Personeli	İç Paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Eksperler ve Bilirkişiler	Tedarikçiler	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
Zile Kaymakamlığı	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
Zile Belediyesi	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
G.O.P. Üniversitesi Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksek Okulu	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
Akademik Danışman	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Bilgilendir
O.S.B. Müteşebbis Teşekkülü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
Zile Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
Tokat Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Bilgilendir
Niksar Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Bilgilendir
Turhal Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Bilgilendir
Tokat Ticaret Borsası	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Bilgilendir
Zile Ticaret Borsası	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Bilgilendir

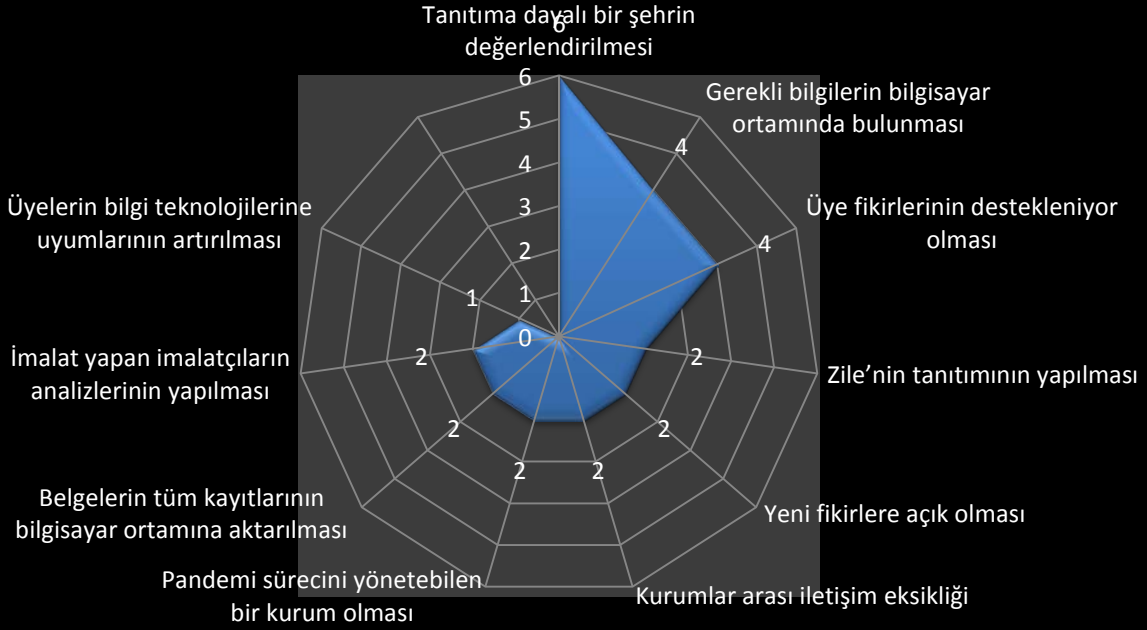
Paydaş Görüş, Öneri ve Beklentileri

Paydaş görüş, öneri ve beklentilerin değerlendirmesi 01.06.2021 - 30.06.2021 tarihleri arasında belirlenmesi sağlanmış olup; Odamızın gelişmeye açık yönleri ve paydaşların odadan beklentileri aşağıda özet olarak sunulmuştur.

ZTSO Gelişmeye Açık Yönleri

Sıra	Konu	Stratejik Puan
1.	Tanıtıma dayalı bir şehrin değerlendirilmesi	6
2.	Gerekli bilgilerin bilgisayar ortamında bulunması	4
3.	Üye fikirlerinin destekleniyor olması	4
4.	Zile'nin tanıtımının yapılması	2
5.	Yeni fikirlere açık olması	2
6.	Kurumlar arası iletişim eksikliği	2
7.	Pandemi sürecini yönetebilen bir kurum olması	2
8.	Belgelerin tüm kayıtlarının bilgisayar ortamına aktarılması	2
9.	İmalat yapan imalatçıların analizlerinin yapılması	2
10.	Üyelerin bilgi teknolojilerine uyumlarının artırılması	1

ZTSO GELİŞMEYE AÇIK YÖNLERİ KONU RADARI

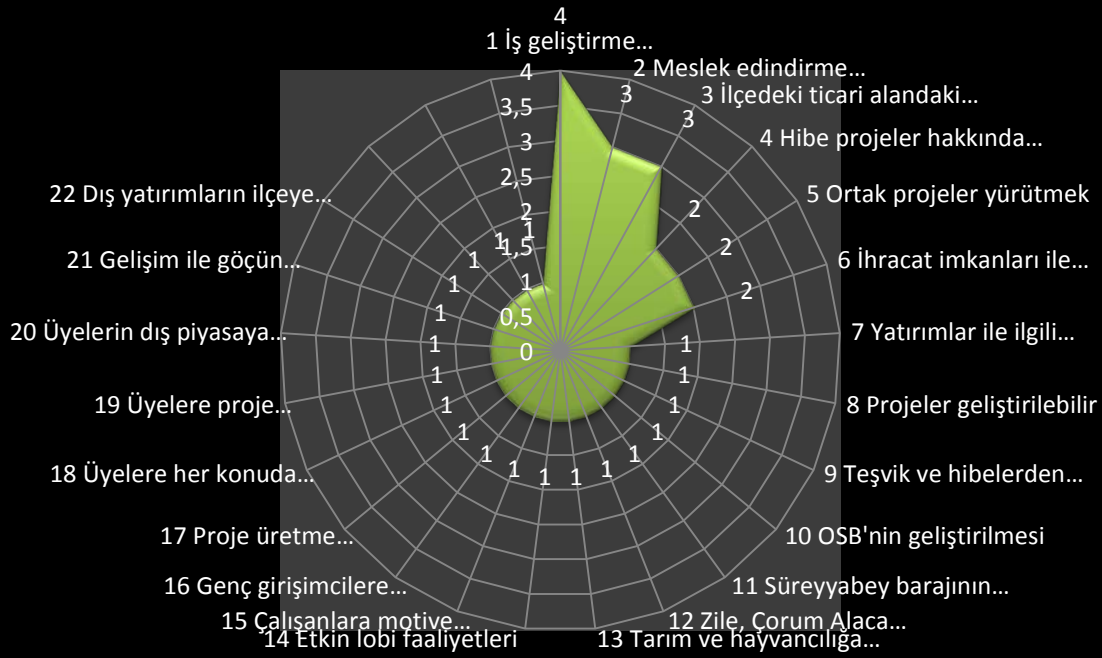


ZTSO Paydaş Beklentileri

Sıra	Konu	Stratejik Puan
1.	İş geliştirme konularında eğitim verilmesi	4
2.	Meslek edindirme kurslarının açılması	3
3.	İlçedeki ticari alandaki potansiyelin ön plana çıkarılması	3
4.	Hibe projeler hakkında işverenlere bilgi verilmesi	2
5.	Ortak projeler yürütmek	2
6.	İhracat imkânları ile ilgili çalışmalar yapılması	2
7.	Yatırımlar ile ilgili fizibiliteler iş insanlarına sunulabilir	1
8.	Projeler geliştirilebilir	1
9.	Teşvik ve hibelerden daha fazla yararlanabilmeli	1
10.	OSB'nin geliştirilmesi	1
11.	Süreyya Bey barajının biran önce faaliyete geçirilmesi	1
12.	Zile, Çorum Alaca yolunun duble yol haline getirilmesi	1
13.	Tarım ve hayvancılığa yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi hayata geçirilmesi	1
14.	Etkin lobi faaliyetleri	1
15.	Çalışanlara motive edici hizmetlerin yapılması	1
16.	Genç girişimcilere destek verilmesi	1
17.	Proje üretme kapasitesinin artırılması	1
18.	Üyelere her konuda bilgi verilmesi	1
19.	Üyelere proje geliştirilmesinde destek verilmesi	1

20. Üyelerin dış piyasaya açılmaları konusunda öncülük etmek	1
21. Gelişim ile göçün önlenmesi ve yerinde istihdam	1
22. Dış yatırımların ilçeye çekilmesi	1
23. Ortaklık ve girişimcilik kültürünün gelişime katkıda bulunulması	1
24. Dış ticaret ile ilgili faaliyetlerin yapılması	1
25. İş dünyasına yönelik eğitimlerin verilmesi	1

BEKLENTİLER KONU LİSTESİ RADARI

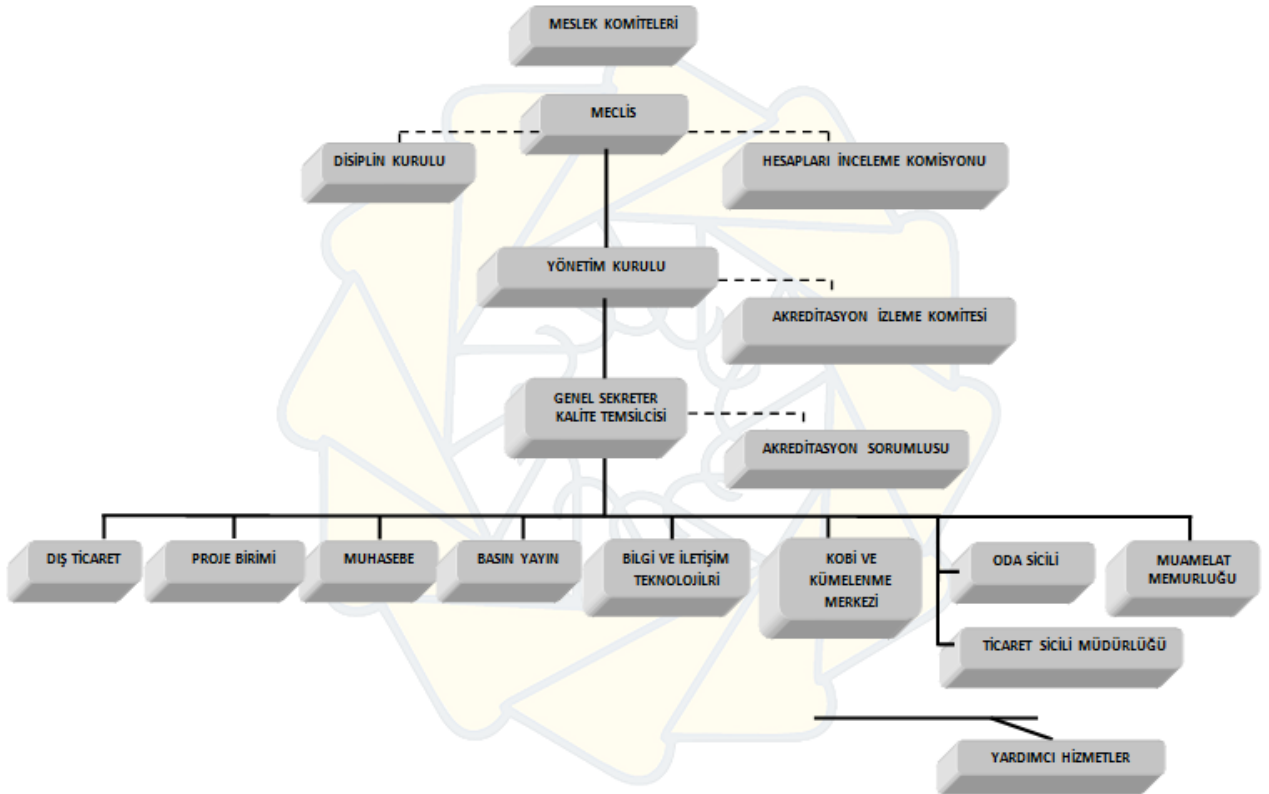


KURUM İÇİ ANALİZİ

Organizasyon Yapısı

Zile Ticaret ve Sanayi Odası'nın Organizasyon Yapısı Yönetim Kurulu ve Meclis olmak üzere dört yılda bir seçilen karar mekanizmaları ve genel sekreterlik ile altındaki ilgili birim servislerinden oluşan idare mekanizmasından oluşur.

ORGANİZASYON ŞEMASI



İnsan Kaynakları

Personel Görev Nitelik Tablosu

GÖREV NİTELİK TABLOSU																		
Görev Tanımı No	Görev Ünvanı	İlk Okul Mezunu	Orta Okul Mezunu	Lise Mezunu	Meslek Lisesi Mezunu	Yüksek Okul Mezunu	Üniversite Mezunu	Master	Tecrübesiz	0-3 Yıl Tecrübe	3-5 Yıl Tecrübe	5-15 Yıl Tecrübe	15 Yıl Üstü Tecrübe	İngilizce	Windows Uygulamaları	İnternet	Özel Bilgisayar Programı	Diğer Özel Kriterler
1	Genel Sekreter					★	■	■			■	★		■	★	★		Temsil yeteneğine sahip, prezantabil
2	Ticaret Sicili Müdürü			★	■	■	■	■			■	★		■	★	★	1.tobb.net 2.tsm.mersis	İyi derecede tobb.net ve tsm.mersis siteni ne hakim sosyal ilişkileri güçlü
3	Muasebe Memuru			★	★	■	■	■			■	★		■	★	★	1.tobb.net	İyi derecede tobb.net sitesine hakim sosyal ilişkileri güçlü
4	Akreditasyon Sorumlusu			★	★	■	■	■			■	★		■	★			Alite yönetim sistemi konusunda bilgi sahibi
5	Muamelat Memuru			★	★	■	■	■			■	★		■	★	★	1.tobb.net 2.ziletso.org	İyi derecede tobb.net ve tsm.mersis siteni ne hakim sosyal ilişkileri güçlü
6	Bilgi İşlem Memuru			★	★	■	■	■			■	★		■	★	★	1.Photoshop 2.3D Home 3.Coreldraw	İyi derecede tobb.net ve tsm.mersis, photshop, 3d home, oreldraw,wep portalına hakim sosyal ilişkileri güçlü
7	Dış Ticaret Uzmanı					★	■	■		■	★			■	★	★		Dış Ticaret Temsil yeteneğine sahip,sosyal ilişkileri güçlü prezantabil
8	Proje Uzmanı					★	■	■		■	★			■	★	★		Proje Uzmanlığı, Temsil yeteneğine sahip,sosyal ilişkileri güçlü prezantabil

Zile Ticaret ve Sanayi Odası 2021 yılı itibariyle 5 personeli ile üyelerine hizmet sunmaktadır. Odamızın personelinin % 20'i bayan 80'i erkektir.

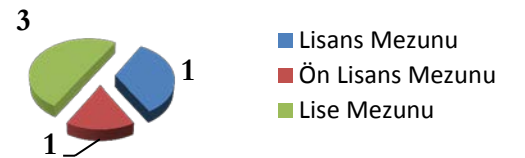
Personel Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Zile Ticaret ve Sanayi Odası personellerinin % 20'i lisans mezunu %20'i ön lisans mezunu, % 60'ı lise mezunudur.

Personel Eğitim Durumu

Eğitim Durumu	Kişi Sayısı
Lisans Mezunu	1
Ön Lisans Mezunu	1
Lise Mezunu	3
Toplam	5

Personel Eğitim Durumu



Personel Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Zile Ticaret ve Sanayi Odası personeli genç ve dinamik bir yapıya sahip olup 5 personelinin 3'ü 20-40 yaş aralığındadır.

Personel Yaş Aralığı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı
30-40 Yaş Arası	3
40-50 Yaş Arası	2
Toplam	5

Satışlar



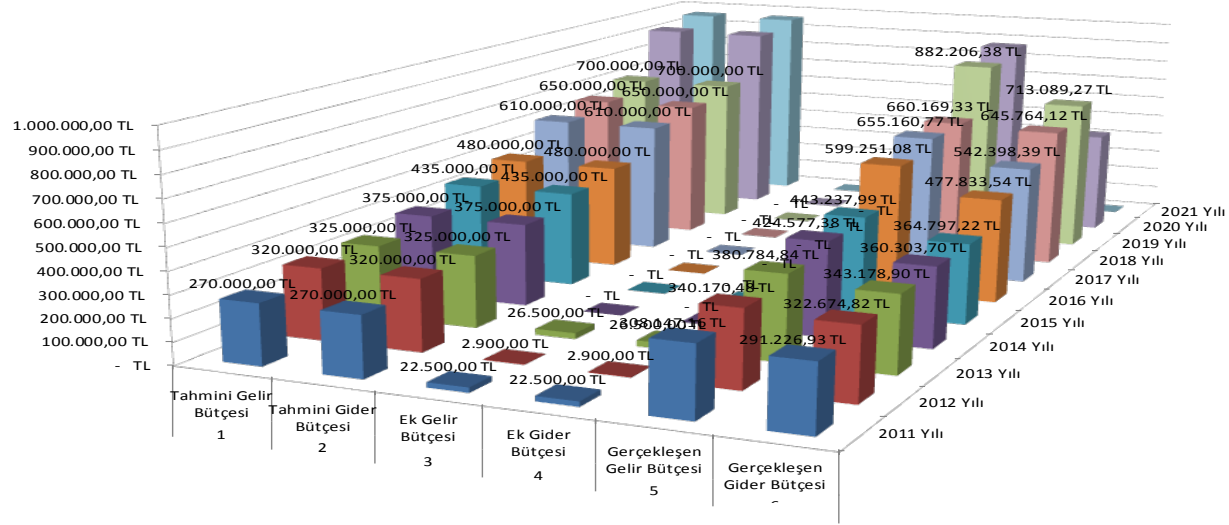
Zile Ticaret ve Sanayi Odası

Mali Kaynaklar

2022 - 2025 yılları Stratejik Plan bütçe çalışmaları ZTSO (2011'den 2021 yıllarının tahmini, gerçekleşen ile ek bütçe (Gelir ve Gider) dikkate alınarak öngöründe bulunulmuştur.

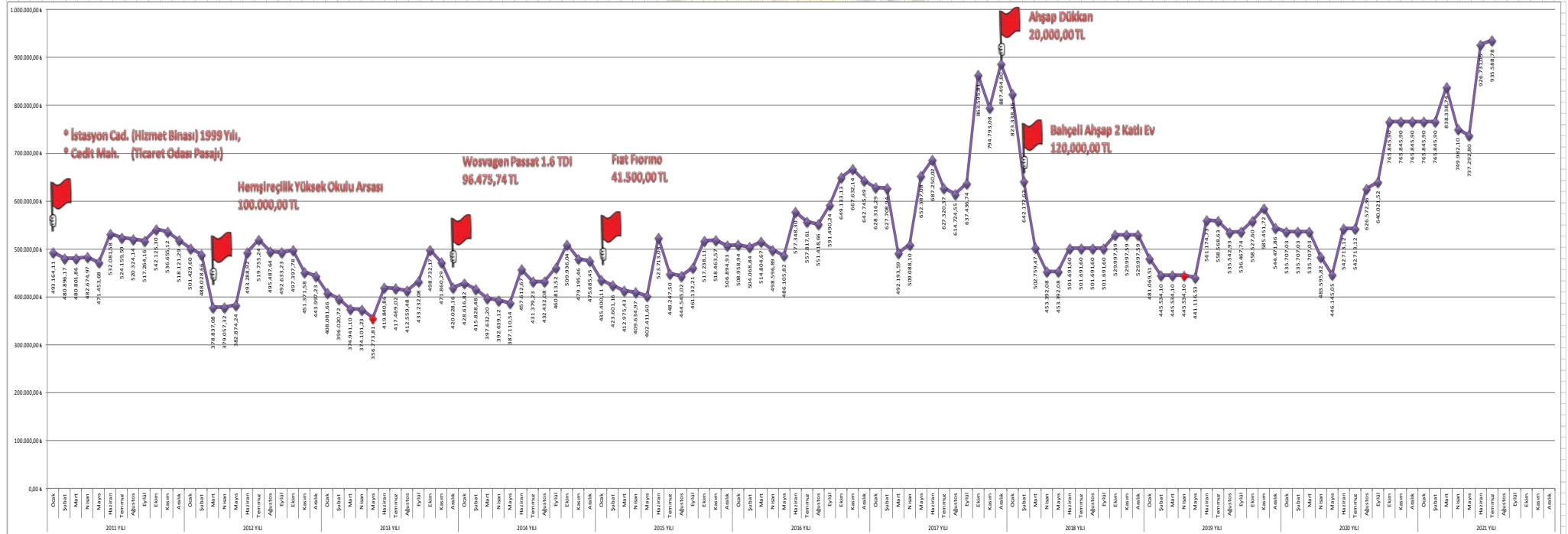
Tahmini ve Gerçekleşen Bütçe

BÜTÇE												
S.N	Bütçe	2011 Yılı	2012 Yılı	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Yılı	2020 Yılı	2021 Yılı
1	Tahmini Gelir Bütçesi	270.000,00 TL	320.000,00 TL	325.000,00 TL	375.000,00 TL	435.000,00 TL	480.000,00 TL	610.000,00 TL	650.000,00 TL	700.000,00 TL	920.000,00 TL	960.000,00 TL
2	Tahmini Gider Bütçesi	270.000,00 TL	320.000,00 TL	325.000,00 TL	375.000,00 TL	435.000,00 TL	480.000,00 TL	610.000,00 TL	650.000,00 TL	700.000,00 TL	920.000,00 TL	960.000,00 TL
3	Ek Gelir Bütçesi	22.500,00 TL	2.900,00 TL	26.500,00 TL	- TL	- TL	- TL	- TL	- TL	- TL	- TL	- TL
4	Ek Gider Bütçesi	22.500,00 TL	2.900,00 TL	26.500,00 TL	- TL	- TL	- TL	- TL	- TL	- TL	- TL	- TL
5	Gerçekleşen Gelir Bütçesi	308.147,16 TL	340.170,48 TL	380.784,84 TL	424.577,38 TL	443.237,99 TL	599.251,08 TL	655.160,77 TL	660.169,33 TL	882.206,38 TL	927.061,33 TL	- TL
6	Gerçekleşen Gider Bütçesi	291.226,93 TL	322.674,82 TL	343.178,90 TL	360.303,70 TL	364.797,22 TL	477.833,54 TL	542.398,39 TL	645.764,12 TL	713.089,27 TL	484.648,68 TL	- TL



Mali Durum

2021 Yılı Bütçesi 935.588,78 TL tutarı, Temmuz ayı bütçesini göstermektedir

[illegible]

Zile Ticaret ve Sanayi Odası

Mali Analiz Raporu Kıyaslaması

	BAŞLANGIÇ TARİHİ					1.1.2014	DÖNEM SÜRESİ (YIL)		7	BİTİŞ TARİHİ		31.12.2020			
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2014	2025	TOPLAM	EĞİLİM GRAFIĞI	6 YILLIK ORTALAMA
AYLIK NET GELİR TUTARLARI	49.626,28	160.667,49	117.624,29	103.610,66	14.405,12	169.117,11	442.412,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.057.463,60		
GELİR TABLOSU FASILARI							- TL								
KAYDIYE	19.435,00	40.990,00	21.915,00	27.525,00	23.435,00	34.090,00	50.150,00						217.540,00 TL		36.256,67 TL
YILLIK AİDAT	145.251,27	279.793,99	186.482,81	205.168,96	214.845,54	268.118,98	312.794,05						1.612.455,60 TL		268.742,60 TL
MUZAM AİDAT	51.529,85	106.745,41	56.866,00	75.451,82	73.842,30	85.603,32	89.382,70						539.421,40 TL		89.903,57 TL
MİSİL ZAMMI (Üyelerden Alınan Faiz Geliri)	7.047,90	9.111,91	2.199,32	3.248,68	563,81	4.074,89	429,69						26.676,20 TL		4.446,03 TL
BELGE BEDELLERİ	14.415,50	37.027,00	26.558,50	20.183,00	26.788,05	34.964,38	20.173,40						180.109,83 TL		30.018,31 TL
TARİFE TASDİK ÜCRETİ	250,00	3.100,00	1.000,00	0,00	900,00	0,00	1.300,00						6.550,00 TL		1.091,67 TL
SAİR GELİRLER	5.330,86	8.070,92	10.986,10	13.055,89	7.166,60	20.334,06	13.730,89						78.675,32 TL		13.112,55 TL
MUAMELE ÜCRETİ	78.417,50	165.705,00	165.763,50	175.283,20	161.257,40	218.399,64	200.780,24						1.165.606,48 TL		194.267,75 TL
ESKİ YILLIK AİDAT	16.381,87	26.248,28	22.131,85	32.482,93	46.115,13	34.760,99	40.204,44						218.325,49 TL		36.387,58 TL
ESKİ MUNZAM AİDAT	8.936,26	1.574,45	1.502,98	2.410,01	4.843,57	5.262,11	6.795,52						31.324,90 TL		5.220,82 TL
KİRA GELİRLERİ	35.755,20	76.946,40	52.154,00	58.633,00	37.620,00	110.718,20	131.000,00						502.826,80 TL		83.804,47 TL
BANKA FAİZLERİ	19.763,17	53.638,90	31.317,33	20.819,50	32.991,80	36.038,96	25.857,65						220.427,31 TL		36.737,89 TL
İŞTİRAK GELİRLERİ	414,45	496,19	0,00	372,60	10.000,00	0,00	0,00						11.283,24 TL		1.880,54 TL
TİCARET SİCİL HARÇ HİSSESİ	21.348,55	38.843,72	20.373,69	20.526,18	19.800,04	29.840,85	34.462,75						185.195,78 TL		30.865,96 TL
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						- TL		- TL
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						- TL		- TL
TOPLAM GELİR	424.277,38 TL	848.292,17 TL	599.251,08 TL	655.160,77 TL	660.169,24 TL	882.206,38 TL	927.061,33 TL	- TL	- TL	- TL	- TL	- TL	4.996.418,35		832.736,39 TL
GİDER TABLOSU FASILARI															
MEMUR ÜCRETLERİ	170.834,28	361.456,16	239.433,61	259.157,83	300.226,29	352.811,90	194.332,01						1.878.252,08 TL		313.042,01 TL
MUHTASAR BEYANNAME DAMGA VERGİSİ	706,40	1.260,40	786,00	2.919,93	1.161,61	1.196,40	1.183,59						9.214,33 TL		1.535,72 TL
EĞİTİM GİDERİ (Stajyer Öğrenci)	3.553,81	7.143,00	4.590,00	8.011,20	6.159,80	841,35	11.594,38						41.893,54 TL		6.982,26 TL
PROJE GİDERLERİ	14.347,40	609,60	14.718,95	34.384,02	27.751,25	0,00	631,19						92.442,41 TL		15.407,07 TL
İDARE MASRAFLARI	104.718,76	213.412,52	123.719,47	123.770,89	189.204,22	214.100,16	165.155,53						1.134.081,55 TL		189.013,59 TL
MOTORLU TAŞITLAR VERGİSİ	764,16	2.839,00	0,00	2.465,20	2.154,00	3.086,60	2.825,10						14.134,06 TL		2.355,68 TL
SİGORTA GİDERLERİ	2.494,23	3.198,88	5.423,11	1.444,59	3.348,95	2.063,74	2.220,20						20.193,70 TL		3.365,62 TL
NOTER GİDERLERİ	7.171,81	647,62	631,43	1.182,71	1.547,96	406,39	381,50						11.969,42 TL		1.994,90 TL
KASKO GİDERLERİ	5.447,92	3.867,10	8.028,23	3.405,53	919,33	31.145,61	2.864,30						55.678,02 TL		9.279,67 TL
KİRA GİDERLERİ	0,00	2.409,60	17.213,80	1.000,00	500,00	500,00	0,00						21.623,40 TL		3.603,90 TL
SEYAHAT VE YOL GİDERLERİ (Yurt İçi)	18.857,85	14.051,82	18.990,55	33.668,13	21.894,92	38.548,58	1.808,50						147.820,35 TL		24.636,73 TL
TOBB BİRLİK AİDATI	30.462,78	50.949,30	35.459,04	47.940,08	52.412,86	52.813,54	70.816,52						340.854,12 TL		56.809,02 TL
TOBB SANAYİ VE TİCARET BAKANLIĞI PAYI	5.276,70	6.525,00	4.800,00	6.100,00	6.500,00	7.000,00	9.200,00						45.401,70 TL		7.566,95 TL
TOBB EMEKLİ SANDIĞI VAKFI PAYI	3.750,00	14.682,84	4.800,00	6.100,00	6.500,00	7.000,00	9.200,00						52.032,84 TL		8.672,14 TL
DEMİRBAŞLAR	1.875,00	3.807,84	1.734,60	20.000,00	3.103,40	0,00	2.600,00						33.120,84 TL		5.520,14 TL
BAĞIŞ VE YARDIMLAR	4.390,00	764,00	1.298,00	0,00	22.379,53	1.575,00	9.835,86						40.242,39 TL		6.707,07 TL
TOPLAM GİDERLER	374.651,10	687.624,68 TL	481.626,79 TL	551.550,11 TL	645.764,12 TL	713.089,27 TL	484.648,68 TL	- TL	- TL	- TL	- TL	- TL	3.938.954,75 TL		656.492,46 TL

Fiziksel Kaynaklar ve Teknolojik Altyapı

Zile Ticaret ve Sanayi Odası, Zile ilçesinin Ali Kadı Mah.Adnan Menderes Cad. Giray Han Konağı No:52 üzerinde yer almakta olan hizmet binası 2 katlı olup; 1. Katında İdari bölümler, Toplantı Salonu, Arşiv bulunmaktadır. 2. Katında Meclis Başkanı Odası, Yönetim Kurulu Başkanı Odası, Genel Sekreterlik ve KOSGEB Temsilciliği bulunmaktadır. Odamızın 2 adet aracı bulunup Bir araç Meclis için tahsis edilmiş, diğer araç ise Odamız çalışmalarının kullanımına tahsis edilmiştir.

Odamız çalışmalarının düzgün bir şekilde, sorunsuz olarak yürütülebilmesi ve üyelerimize kaliteli hizmet verilebilmesi amacı ile personel ihtiyaçları göz önüne alınarak, elektronik sistemler, bilgisayarlar, bağlantı ağları vb. teknolojik yeniliklerin bünyemizde yer alması hedefiyle gereken tüm çalışmalar yapılmıştır. Tüm bu değişikliklerle amacımız, üyelerimize sunduğumuz hizmeti azami seviyeye çıkarmaktır.

Oda güvenliğini sağlamak amacı ile tüm bina güvenlik kameralarıyla 7 gün 24 saat kayıt altına alınmaktadır.

Odamız bünyesinde kullanılan bilgisayarlar yüksek işlem gücüne sahip bilgisayarlar olup bunun yanı sıra tüm arşiv kayıtlarımız 2022 ve 2025 yılı içerisinde elektronik ortamda geçilecek olup odamız üyelerine daha iyi ve hızlı hizmet sunulması amacı ile www.ziletso.org.tr bir internet portalı yine 2006 yılında açılmıştır.

Bu portal içerisinde üyelerimizin soru ve bilgi edinme ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri ve oda personeline direkt ulaşabilecekleri e-posta bilgi sistemi bulunmaktadır. Odamız internet portalı düzenli aralıklarla güncellenerek işler halde tutulmakta olup üyelerimizi bilgilendirici haber ve ilanlarımız odamız internet sayfasında duyurulmaktadır.

Yine odamız internet sayfası içerisinde bulunan firma ve üye arama bölümünde, üye sorgulama ve üye bilgi sorgulama bölümlerinden firma ve üyeler kendilerine ait detaylı bilgilere ulaşabilmektedirler. Yine üye aidatları ve munzam aidatlar internet sayfası üzerinden üyelerimiz tarafından yatırılabilir.

Teknik Donanım Altyapısı

Cinsi	Adet
• Server	1
• Masaüstü Bilgisayar	1
• Dizüstü Bilgisayar	7
• Domain Sunucu	1
• Web Sunucu	2
• Güç Kaynağı	1
• Laserjet Yazıcı	5
• Projeksiyon cihazı	1
• Fotokopi Makinesi	1
• Faks Makinesi	1
• LCD Televizyon	3
• Kamera Sistemi	8
• Kurumsal Telefon ve Hat	3
• USB Flash Bellek	2
• Telefon Santrali	1
• Operatör Konsolu	4

- Dizel Jeneratör 1
- Çep Tel 1
- Harddisk 1
- Çay Ocağı 1
- Ankastre Ocak 1
- Davlumbaz 1
- Çim Bıçme Makinesi 1
- Tablet 1

Yazılım Altyapısı

- Microsoft Windows XP Professional 2010 Version
- Microsoft Office Plus 2010 yazılım paketi,
- Personel Bordro Programı (Paket) PROBASE
- Virüs 10 Kullanıcı ESET Smart Security

Program Yönetim Birimi Bilgi İşlem Otomasyon Programları

- Zile TSO <http://www.ziletso.org.tr/>
- Bütçe ve Muhasebe Programı <http://uygulama.tobb.net>
- İş Makinesi <http://imbs.tobb.org.tr>
- Kapasite Raporu <http://uygulama.tobb.net>
- Ticaret Sicil Gazetesi <http://tsgilan.tobb.org.tr/>
- Merkezi Sicil Kayıt Sistemi <http://tsm-mersis.gumrukticaret.gov.tr/>
- Gelir İdaresi Başkanlığı e-beyanname.mb-ggm.gov.tr/
- Üyelere SMS <https://sms.vuralyazilim.net/login>
- TOBB Sanayi Veri Tabanı <http://sanayi.tobb.org.tr/>
- T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı E-Hizmetler <http://www2.gumruk.gov.tr/>
- Sanayi Kapasite Web Modülü <http://uygulama.tobb.net/App/>
- İş Makinaları Bilgi Sistemi <http://imbs.tobb.org.tr/Login.aspx?ReturnUrl=%2fDefault.aspx>
- MERSİS <https://mersis.gtb.gov.tr/Portal/Home/Index>
- MEDOS <https://medos.tobb.org.tr/>
- Yerli Mali Belgesi <http://ymb.tobb.org.tr/WebContent/login.aspx>

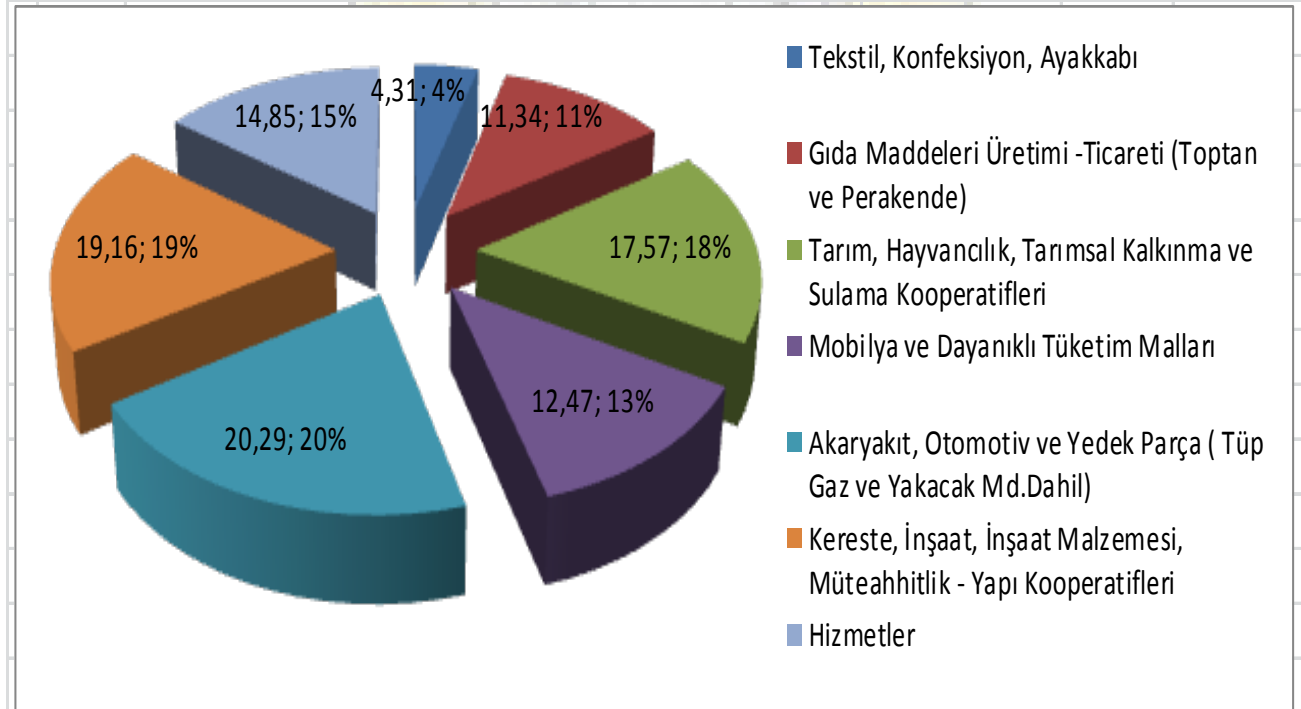
Web Sitesi Mevcut Durumu

➤ Yabancı dil desteği (Google Translate kabul edilmemektedir)	Mevcut
➤ Stratejik Plan	Mevcut
➤ Geçmiş Yıla ait Faaliyet Raporu	Mevcut
➤ Yürütülen Projeler	Mevcut
➤ Ekonomik Araştırmalar ve İstatistiki Çalışmalar	Mevcut
➤ Yerel, ulusal ve uluslararası bilgi kaynaklarına erişim linkleri	Mevcut
➤ Üye Bilgi Sorgulama	Mevcut
➤ Online "bilgi talep" formu ve "Üyelik başvurusu" formu	Mevcut
➤ Yakınlaşan faaliyetlerin belirtildiği bölüm (Yıllık İş Planı)	Mevcut
➤ MERSİS Sorgulama	Mevcut
➤ Başarı Hikâyeleri	Mevcut
➤ Mevzuatlar	Mevcut
➤ Online Belge Talepleri	Mevcut
➤ Üye Online Sorgulama	Mevcut
➤ Ticaret Sicili Gazetesi Sorgulama	Mevcut
➤ Sunulan hizmetler	Mevcut
➤ Verilen Eğitim sunumları	Mevcut
➤ Görüş ve Öneri Alma Bölümü	Mevcut
➤ Online Anket Uygulamaları	Mevcut
➤ Akredite Oda/Borsa Logosu	Mevcut
➤ Haber Arşivi	Mevcut
➤ İhracatçı Üyesi Listesi	Mevcut
➤ Etkinlik Takvimi	Mevcut
➤ Başarı Hikayeleri	Mevcut
➤ Yayınlar	Mevcut
➤ Raporlar	Mevcut

Üyelerimizin Sektör Dağılımı

ZTSO kayıtlı üyelerin gruplara göre dağılımı verilmektedir. En Yüksek olan (% 20,29) 5.Meslek Grubu Akaryakıt, Otomotiv ve Yedek Parça (Tüp Gaz ve Yakacak Mad. Dah.) olup, 1.Meslek Grubu; Tekstil, Konfeksiyon, Ayakkabı ise (% 4,31) ile en düşük üye oranına sahip olduğu görülmektedir.

2020 Yılı Faal Üye Dağılımı						
Meslek Grupları			Hakiki Şahıs	Hükmi Şahıs	Toplam	Dağılımı %
1	Grup	Tekstil, Konfeksiyon, Ayakkabı	26	12	38	4,31
2	Grup	Gıda Maddeleri Üretimi -Ticareti (Toptan ve Perakende)	36	64	100	11,34
3	Grup	Tarım, Hayvancılık, Tarımsal Kalkınma ve Sulama Kooperatifleri	68	87	155	17,57
4	Grup	Mobilya ve Dayanıklı Tüketim Malları	80	30	110	12,47
5	Grup	Akaryakıt, Otomotiv ve Yedek Parça (Tüp Gaz ve Yakacak Md.Dahil)	89	90	179	20,29
6	Grup	Kereste, İnşaat, İnşaat Malzemesi, Müteahhitlik - Yapı Kooperatifleri	85	84	169	19,16
7	Grup	Hizmetler	70	61	131	14,85
Toplam Sayı			454	428	882	100,00



Not: ZTSO kayıtları TOBB net üzerinden 31.12.2021 tarihi itibarı ile alınmıştır.

GZFT ANALİZİ

SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) Analizi, bir durum belirleme matrisidir. Dış çevrede gerçekleşen bu değişimleri analiz ederek güçlü ve zayıf yanları doğrultusunda tehditleri fırsata çevirmek durumundadırlar.

Mevcut durumu görebilmek ve bu doğrultuda faaliyetlere devam edebilmek için en uygun çözüm SWOT analizi yapmaktır. Realist olunmalıdır, rekabet doğrultusunda fırsat ve tehditlere uygun olan ve rekabetten avantaj sağlanabilecek güçlü ve zayıf yanların ortaya koyulmalıdır.

Bu analiz genel olarak, kurumu, bulunduğu çevrenin içinde sistematik olarak inceler. Strateji belirleme sürecinin ilk adımını oluşturan SWOT (GZTF) analizi, takip eden aşamalar için kaynak oluşturması ve rehberlik etmesi açısından büyük önem taşır.

SWOT (GZTF) Analizinde, kurumun iç bünyesinden kaynaklanan ve kontrol edebildiği “Güçlü Yönleri” ve “Zayıf Yönleri” ile dış çevrede oluşan ve kurumun kontrolü dışında gerçekleşen “Fırsatlar” ve “Tehditler” belirlenir ve değerlendirilir.

Güçlü yönler, kurumun amaçlarına ulaşması için yararlanabileceği olumlu hususlar, zayıf yönler ise; kurumun başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler, diğer bir ifadeyle, aşılması gereken olumsuz hususlardır. Güçlü ve zayıf yönler belirlenirken kurumun organizasyon yapısı, birimlerin görev ve yetkileri, personel durumu, kurum kültürü, fiziksel kaynaklar, teknolojik altyapı ve mali durum gibi konular dikkate alınır. Fırsatlar, kurumun kontrolü dışında dış çevrede meydana gelen değişiklik ve gelişmelerden kuruma avantaj sağlaması muhtemel olan durumlardır.

Tehditler ise, yine kurumun kontrolü dışında dış çevrede gerçekleşen ve kurumun çalışmalarını sekteye uğratabilecek dış faktörlerdir. SWOT (GZTF) Analizi özet olarak, bir kurumun kendini tanıma çabası olup, gelişim için çıkılan yolda “şu anda neredeyiz?” sorusunun cevabını verir.

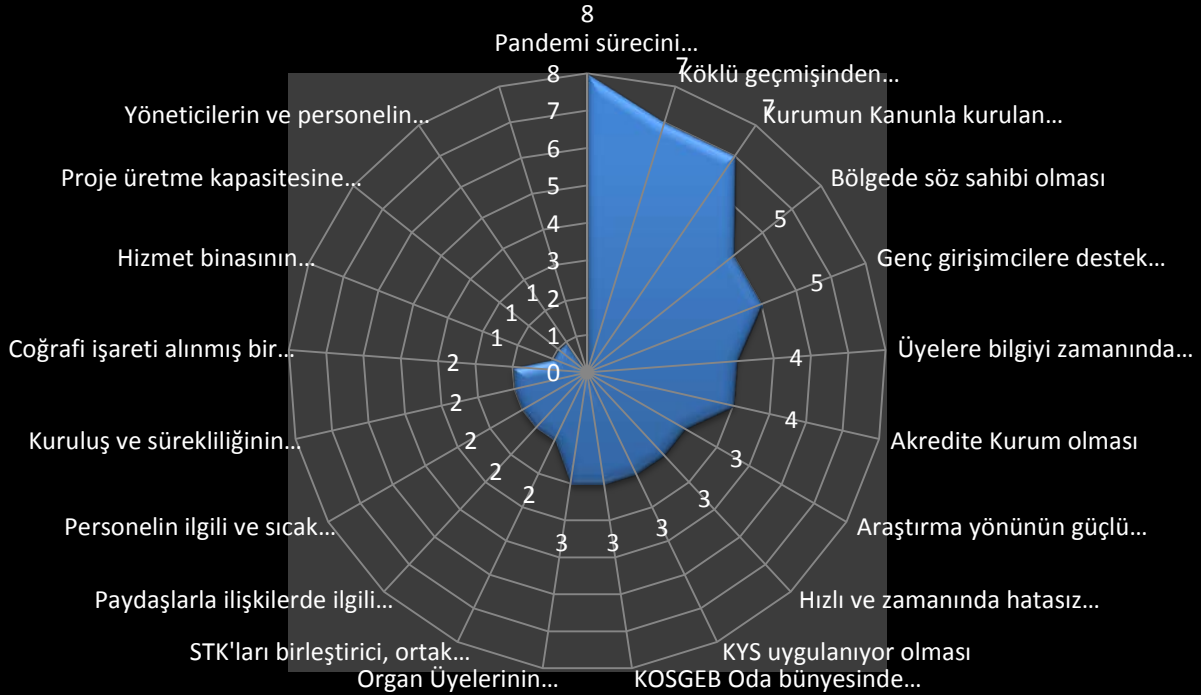
Bu düşünceden hareketle, ZTSO “ Kurumsal SWOT Analizi” Stratejik planlama sürecinde, kurumun güçlü ve zayıf yanları, kurumun karşı karşıya kalacağı fırsatlar ve tehditlerin belirlenmesi çok önemli yer tutmaktadır. GZFT analizi yapılırken paydaş analizinde kullanılan sorular ile stratejik planlama toplantılarından alınan sonuçlardan faydalanılmıştır.



ZTSO Güçlü Yönleri

Sıra	Konu	Stratejik Puan
1.	Pandemi sürecini yönetebilen bir kurum olması	8
2.	Köklü geçmişinden kaynaklanan iş kültürü ve tanınırlığı	7
3.	Kurumun Kanunla kurulan ilk Odalardan olması	7
4.	Bölgede söz sahibi olması	5
5.	Genç girişimcilere destek verilmesi	5
6.	Üyelere bilgiyi zamanında verilmesi	4
7.	Akredite Kurum olması	4
8.	Araştırma yönünün güçlü olması	3
9.	Hızlı ve zamanında hatasız bilgiye ulaşılması	3
10.	KYS uygulanıyor olması	3
11.	KOSGEB Oda bünyesinde olması	3
12.	Organ Üyelerinin katılımına açık toplantılarla	3
13.	STK'ları birleştirici, ortak karar almada etkin rol üstlenmesi	2
14.	Paydaşlarla ilişkilerde ilgili ve duyarlı olması	2
15.	Personelin ilgili ve sıcak davranışı	2
16.	Kuruluş ve sürekliliğinin yasal çerçeve ile korunuyor olması	2
17.	Coğrafi işareti alınmış bir ürüne olması ürünlerin tanıtımında etkin rol üstlenmesi	2
18.	Hizmet binasının kendisinin olması	1
19.	Proje üretme kapasitesine sahip olması	1
20.	Yöneticilerin ve personelin konuya hâkimiyeti	1

ZTSO GÜÇLÜ YÖNLERİ KONU RADARI



ZTSO Zayıf Yönler

Sıra	Konu	Stratejik Puan
1.	KOSGEB, Kalkınma Ajansları, AB fonları vb. kuruluşlarla Kobilerin rekabet gücünü arttırabilecek proje ve çalışmaların azlığı	6
2.	Elektronik arşivin bulunmaması	5
3.	Üyelerin Odaya çekimser olması	4
4.	Üyelere proje sunulması	3
5.	KOSGEB veri tabanına kayıtlı üyenin az olması	3
6.	Üyeleri motive edebilecek ödül vb. uygulamaların bulunmaması	3
7.	Üyelerin dış pazara açılmalarında destek verilmesi	2
8.	Üyelerin bilgi teknolojilerinin yeterince kullanıyor olmaması	2
9.	Üyelerin dış pazara açılmalarında yardımcı olunmalı	2

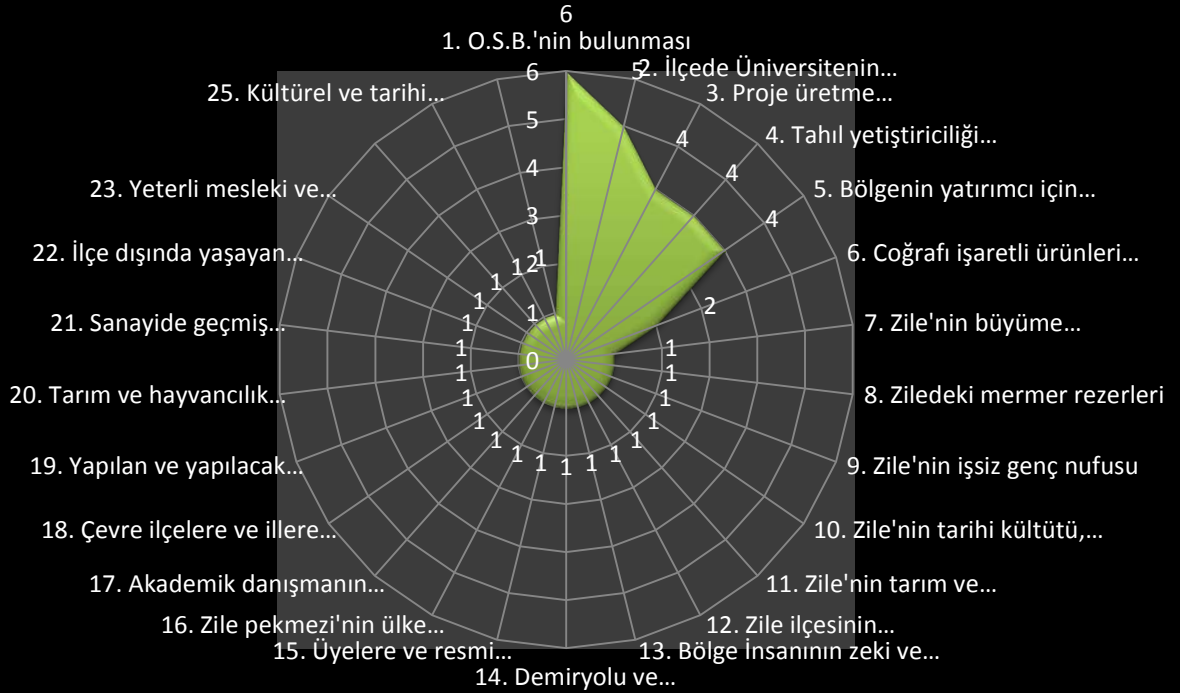


ZTSO Fırsatlar

Sıra	Konu	Stratejik Puan
1.	O.S.B.'nin bulunması	6
2.	İlçede Üniversitenin bulunması	5
3.	Proje üretme kapasitesine sahip olması	4
4.	Tahıl yetiştiriciliği açısından elverişli iklim ve toprak yapısına sahip olması	4
5.	Bölgenin yatırımcı için yatırım teşviklerindeki 5. bölgede olması	4
6.	Coğrafi işaretli ürünleri sayesinde marka değeri taşıması	2
7.	Zile'nin büyüme potansiyelinin tamamlanmamış olması	1
8.	Zile'deki mermer rezervleri	1

9. Zile'nin işsiz genç nüfusu	1
10. Zile'nin tarihi kültürü, turizm potansiyeli	1
11. Zile'nin tarım ve hayvancılık potansiyeli, fazlaca olan köy sayısı ve arazi genişliği	1
12. Zile ilçesinin geçmişten gelen ticari ve ahilik kültürünün var olması	1
13. Bölge insanının zeki ve çalışkan oluşu	1
14. Demiryolu ve havalimanının yakınlığı	1
15. Üyelere ve resmi kurumlarla ikili ilişkilerinin iyi olması	1
16. Zile Pekmez'inin ülke genelinde adının duyurulması	1
17. Akademik danışmanın bulunması	1
18. Çevre ilçelere ve illere yakınlığı	1
19. Yapılan ve yapılacak olan yollar ile ticari geçiş güzergâhında oluşu	1
20. Tarım ve hayvancılık yapabilecek yeterli arazi, ekipman ve deneyime sahip olması	1
21. Sanayide geçmiş deneyimler ve tanınır olması	1
22. İlçe dışında yaşayan nüfusun geri dönüş ve yatırım projeleri	1
23. Yeterli mesleki ve genel eğitim imkânlarının ve altyapısının oluşu	1
24. TOGÜ bağlı birimlerinin varlığı	1
25. Kültürel ve tarihi turizme olan ilginin artması	1
26. Bölgeye yapılmakta / yapılacak olan (sulama, çevre yolu tren) devlet yatırımları	1

FIRSATLARIN KONU LİSTESİ RADARI



ZTSO Tehditler

Sıra	Konu	Stratejik Puan
1.	Bölgenin göç vermesi	8
2.	Ekonomik olumsuzluklar	5
3.	Ortaklık ve kümeleşme kültürünün gelişmemesi	4
4.	Hibe ve teşvik programlarından yeterince faydalanılmama	3
5.	Sanayi tesislerinin yetersizliği	3
6.	Yetişmiş eleman göçü	2
7.	İklim değişiklikleri ile mücadele	1
8.	Gelişimde ilçemize çok uygun olmayan sektörlerle eğitim	1
9.	Pandemi nedeniyle verilecek olan hizmetlerin aksaması	1
10.	Yeni teknolojik gelişmelerin benimsenmemesinden dolayı işletmelerin gelişmemesi	1
11.	Dış ticaret konusunda üyelerin isteksizliği	1
12.	Pazara uzaklığı	1
13.	Bölgemizde ticaretin zayıflaması	1
14.	Yatırımcılar açısından ilçenin uygun bir yer olarak görülmemesi	1
15.	Kalifiye eleman eksikliği	1
16.	Zamanında yapılmayan girişimler sonrası fırsatların kaçması	1
17.	Kurumlar arası iletişim eksikliği	1
18.	Yatırımların il merkezlerine kayması	1
19.	Vergi ve benzeri yükümlülükler	1
20.	Teşvik ve desteklerin son bulması	1
21.	Ekonomik krizden etkilenen üyelerin varlığı	1

TEHDİTLER KONUSU LİSTESİ RADARI



PEST ÇEVRE ANALİZİ

Pest Çevre Analizi

Stratejik hedefleri belirlerken çevre analizi, hedeflerin daha gerçekçi ve ulaşılabilir hedefler olmasını sağlamaktadır. Stratejik planlama ekibi ile yapılan PEST analizinde önümüzdeki dönemler politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik olarak dört aşamada analiz edilmiştir.

Politik

Politik açıdan bakıldığında TOBB desteği ile Ticaret ve Sanayi Odaları'nın önemi giderek artmaktadır. Ulusal ve bölgesel politikalar geliştirilirken Ticaret ve Sanayi Odaları'nın fikirlerinin alınması ve onların düşüncelerine yönelik adımlar atılması ileride daha belirgin hale gelecektir.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası'nın girişimcilere verilen ve verilmeye devam edecek eğitimler yerel bazında kadın ve genç girişimciler ile bölgedeki istihdamın ve yeni açılacak işletme sayısının artmasına yardımcı olacaktır.

Ekonomik

Küresel ölçekte ve Pandemi döneminde yaşanan Covit19 salgınının yaşattığı ekonomik krizin etkileri ülkemizde devam etmekte olup, ilçemizde bulunan sanayinin farklı sektörlerden oluşması ilçemiz ekonomisi açısından çeşitlilik sunmaktadır. Zile'nin ihracat rakamlarının gelecek dönemde artan ivme gösterecek olması ithalat rakamlarını da buna paralel artırması beklenmektedir.

Odamızın hedefleri kapsamında;

- Süreyyabey Barajı; Tokat, Amasya ve Çorum il ve ilçelerinin toplam 653 bin 230 dekar tarım alanları sulanabilecektir. Proje aşamalarından Zile için ise Süreyyabey Barajı için 1. Aşama olan "Aşağı Çekerek 1.Merhale Projesi ile yer alan Yozgat'ın Çekerek, Tokat'ın Zile, Reşadiye ve Masah ovalarının sulanmasına yönelik proje yatırımlarının başlamasıyla tarım alanlarının sulanması ile daha kaliteli ve verimli alanlar sağlanacaktır.
- Küçük Sanayi Sitesinin Planlanması; Zile Sanayi Sitesinde yaşanan işletmelerin kısıtlı olması nedeniyle esnafın tarafından gelen talepler üzerine yapılan çalışmalar kapsamında üyelerimizin sıkıntılarının giderilmesi yönünde Zile Sanayi Sitesi olarak daha önceden belirlenmiş bölüme Küçük Sanayi Sitesinin Planlanması hedeflenmiş olup çalışmaların, toplantıların ve beklentilerin alındığı ve çalışmalar sonunda işletmelerin iş yeri eksikliği giderilecektir.

Ayrıca bölgenin TR83 Bölgesinde yerel potansiyeli, dinamikleri ve özgünlükleri ortaya çıkaran bir bölge kapsamında olması işletmeler düzeyinde, kamu alanında ve altyapı yatırımlarında Avrupa Birliği ve Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı fonlarından yararlanmasını sağlamaktadır. Böylece Zile ekonomik açıdan büyüme imkânını ileriki dönemlerde daha rahat bir şekilde arttıracaktır.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası'nın TR83 Bölgesinde olması yerel potansiyeli, dinamiklerin kullanılma şartlarına bağlı olarak bölgenin Turizmi yatırımlarına uygun alt yapısı mermer ocakları, jeotermal su kaynakları ve öncelikli tarihi evlerin sayısının çok olması İlçemizin ekonomisinin canlılığının korumasını sağlayacaktır.

Mermer, Traverten ve hammadde kaynakları ise Sektör basit bir girdi-çıktı ilişkisi üzerine kuruludur. Mermer, traverten vb. doğal taşlar blok halindeki fabrikaların ürün kalitesi çok büyük

ölçüde hammadde belirlemektedir. Mermer Türkiye'nin birçok bölgesinde az ya da çok çıkartılan bir hammadde. Fakat her bölgede farklı özellikte çıkmaktadır.

Dolayısıyla her fabrika hedef kitlesinin ve siparişlerin doğrultusunda hammadde kullanmaktadır. Bu bağlamda özellikle Zile Kervansaray ve Sivas Yıldızeli'nden hammadde alınmaktadır. Fakat siparişlerin türüne göre diğer bölgelerden de taş alınmaktadır. 4. bölümde de detaylı açıklandığı üzere Tokat ilinde çeşitli farklı özellikte mermer bulunmaktadır. Bu kadar çok hammadde rezervi olmasına rağmen Tokat ili Türkiye mermer sektöründe hak ettiği payı alamamıştır. Bu kapsamda Pazar paylarının artırılması planlanmaktadır.

Sosyal

Çevre il ve ilçe Oda/Borsalar ile gerçekleştirilen toplantılarda bölgenin gelişimi için daha fazla sosyal içerikli kararların alınması önümüzdeki yıllarda etkisini gösterecektir.

Zile tarihi ve yerleşim alanı içersin nam salmış bir geçmişe sahi olup, M.Ö. 1916 yıllarında kocası NINUS' u zehirleyerek Asurların yönetimini ele geçirmiştir. Bu hesaba göre Zile 4000 yıllık bir tarihi geçmişe sahiptir.

Zile kalesinin (Anadolu'da bilinen tek dolma kaledir) Roma kumandanı SULLA tarafından yaptırılmış olması veya burada AMANOS Mabedinin bulunması ve muhterem anlamına gelen SİLLA denmesinden dolayı, Zile'nin ismi zamanla ZELA - ZİLE şeklini almıştır.

Julius Sezar tarafından Roma senatosuna yazılmış ZELA Savaşındaki zaferini anlatan mektupta geçer çok çetin ve kanlı bir savaş olur. Sezar'ın ordusu büyük zayıat verirse de sonuçta II. Pharnake ağır bir yenilgiye uğrar. Zafer Sezar'ındır. Sezar uzun ve yorucu bir yolculuktan sonra, 5 saat gibi kısa bir süre içerisinde elde ettiği zaferin sevincini Zile'den Roma'ya bildirir. Zile'de ilâhi törene nail olan Sezar'ın, kısa ama anlamı büyük olan bu mektubundaki "VENİ - VİDİ - VİCİ" "GELDİM - GÖRDÜM - YENDİM" sözlerini silindirik mermer bir taşa yazdırır. Zile tarihi ile büyük öneme sahip olup bölgesindeki tarihi yerlerin turizm potansiyelinin giderek artması hem ekonomik hem de sosyal açıdan bölgeye canlılık getirecektir.

Teknolojik

Ülkemizdeki Oda ve Borsalar ile kamu ve diğer kurumların hizmetlerini dijital ortama taşınması ve bilgiye erişimdeki kolaylık, verilen hizmetlerin hızlı bir şekilde yürümesini sağlamaktadır.

Bu kapsamda yazılım programlarının iş akışlarına pozitif etkisinin artması, kurumları daha interaktif hale getirecek olup; İnternet kullanımının artması ile internet üzerinden yapılan işlemler önümüzdeki dönemde daha büyük rakamlara ulaşacak olup;

VİZYON, MİSYON, POLİTİKALAR, TEMEL DEĞERLER, STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER



Vizyon

Bölgemizin ekonomik, teknolojik, sosyal ve kültürel olarak küreselleşmesinde ilk çözüm ortağı olmak ve üyelerimizin hizmet aldıktan sonra Odamızdan gülümseyerek ayrıldığı oda olma konumumuzu sürdürmek

Misyon

Üyelerimizin katma değerli ürünler üretmesine, rekabet gücünün artırılmasına katkı sağlamak ve başta bölgemiz olmak üzere ülkemizin ekonomik, teknolojik, sosyal ve kültürel gelişiminde yol gösterici olmak.

Kalite Politikası

- Zile TSO, devlet sorumluluğunda almış olduğu görevleri en iyi, en doğru şekilde ve zamanında yerine getirir.
- Zile TSO, üyelerinin ve bölge ekonomisinin küreselleşen dünya ekonomisine uyumu için çaba sarf eder.
- Zile TSO, üyelerinin teknik, ekonomik, sosyal ve hukuki konulardaki görüşlerini iş dünyasının ihtiyaçları ve dünyadaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak ilgili kamu kurumlarına sunar.
- Zile TSO, üyelerinin ticaret alanında uluslararası rekabet gücünü artırmaya, verimliliği ve ekonomik büyümeyi hızlandırmaya yönelik ulusal ve uluslar arası her türlü bilginin sürekli ve düzenli olarak erişilebilir ve kullanılabilir olmasını sağlar.
- Zile TSO, kalite, çevre değerlerinin korunması ve ileri teknolojilerin kullanılması ile üniversite-sanayi işbirliği tesis edilmesine özel önem verir. İş dünyasını bu yönde bilinçlendirir ve bu alanda çalışma yapabilmeleri için teşvik amaçlı kaynakları, destekleri araştırır, bu faaliyetlerin yürütülebileceği ortamların hazırlanmasında öncülük eder, koordinasyonu sağlar.
- Zile TSO, nitelikli ve konularında uzman personel istihdam ederek çalışanlarıyla ilgili tasarruflarında liyakat ve yeterlik ilkesini gözetir. Çalışanların veriminin artırılmasında eğitim ve motivasyona önem verir, sağlıklı ve çağdaş ortamlarda iş görmeleri için gerekli koşulları sürekli hazır tutar.
- Zile TSO, ekonomik faaliyetlerinin yanı sıra sosyal dayanışmaya ve kültürel faaliyetlere önem verir.
- Zile TSO, yapıcı uzlaştırmacı ve üretici ilkesi çerçevesinde medya kuruluşları arasında ayrımı gözetmeksizin çalışmalarını kamuoyuna duyurur.
- 5172 Sayılı Yasal Şartlara uygun olarak takım ruhu içerisinde odamızın hedeflerine ulaşmasını sağlamak.

Mali Politika

Zile Ticaret ve Sanayi Odası, üyelerinin ihtiyaçlarının karşılanması, mesleki faaliyetlerinin kolaylaştırılması ve geliştirilmesi, dürüstlük ve güveni hâkim kılmak üzere disiplin, ahlak ve dayanışmayı korumak ve 5174 sayılı kanunda yazılı hizmetler ile mevzuatla odalara verilen görevleri yerine getirmek üzere 1948 yılında kurulmuştur.

Zile Ticaret Sanayi Odası 5174 sayılı kanunun vermiş olduğu yetki ile üyelerinden almış olduğu kayıt ücreti, yıllık aidat, munzam aidat, yapılan hizmetler karşılığı alınan ücretler, belge bedelleri, yayın gelirleri, bağış-yardım, iştiraklerden ve sair gelirlerden oluşan kaynakları ile yukarıda zikredilen kuruluş amaçlarını yerine getirmek üzere yapacağı harcamaları mali politikasını oluşturmaktadır.

Mali Yönetim

5174 sayılı kanun çerçevesinde çerçevesinde faaliyetlerini yürüten Zile Ticaret ve Sanayi Odası genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine ve tekdüzen muhasebe sistemine göre faaliyet gösteren ve mali kaynakların yönetimi izlemesi ve kontrolüne yardımcı olmak üzere zamanında ve doğru mali bilgiler sağlamaktadır. Odamız meclisinin onayladığı bir bütçe ile faaliyet göstermektedir.

Yönetim Kurulu, Hesapları İnceleme Komisyonu ve Oda Meclisine haftalık ve aylık olmak üzere kanunen belirtilen şekil ve içerik başta olmak üzere istenilen diğer raporlar verilmektedir.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası hukuki temsilcisi Yönetim Kurulu Başkanı'dır. Odamızı Yönetim Kurulu Başkanı ile en az bir yönetim kurulu üyesinin veya genel sekreterin ortak imzaları bağlar.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası Mali Yönetimi 3 başlık altında sınıflandırabiliriz.

A) Muhasebe Yönetimi

Zile Ticaret ve Sanayi Odası faaliyetleri sonucu ortaya çıkan varlıkları ve yükümlülükleri üzerinde değişme yaratan mali nitelikli işlemlere ilişkin bilgileri kaydetme sınıflandırma özetleme çözümleme ve yorumlama ilkeleri ve yöntemleridir.

Amaç - Kapsam:

Zile Ticaret Sanayi Odası 5174 sayılı kanun ve Bütçe ve Muhasebe yönetmeliği dâhilinde Meclisin onaylayacağı yıllık cari bütçesini hazırlamakta ve yıl içerisinde faaliyetlerini bu plana göre yürütmektedir. Oda bütçesi, Birlikçe hazırlanacak tipe ve tespit olunacak muhasebe usullerine uygun olarak, yönetim kurulunca hazırlanır ve meclisçe onaylanır. Bütçe, takvim yılına göre düzenlenir.

Uygulama:

Bütçeden harcama, yönetim kurulu başkanı veya yetkilendirdiği yardımcısı ve genel sekreterin veya sayman üyenin ortak imzası ile yapılır.

Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine meclisçe saptanan miktar kadar harcama, sonradan yönetim kurulunun onayına sunulmak şartıyla, genel sekreter tarafından re'sen yapılabilir.

Yine aynı kanun çerçevesince bütçe ve muhasebe yönetmeliğine göre hareket eden Zile Ticaret ve Sanayi Odası, genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine ve tek düzen hesap planına uygun olarak muhasebe kayıtlarını düzenlemektedir.

Genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri doğrultusunda şeffaflık, doğru bilgi, zamanında bilgi sağlamak adına sistemini kurmuş, mali kaynakların ve harcamaların kontrol ve yönetimini kolaylaştırmak için düzenli olarak mali raporlarını kurul, komisyon ve ilgililere sunmaktadır.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası yıllık gelirlerine göre (kaynak), harcamalarını planlamaktadır. Bu plan çerçevesince harcamalarını düzenlemekte ve kaynak-harcama dengesini sağlamaktadır.

Raporlama – Değerlendirme

5174 sayılı Kanun, bütçe ve muhasebe yönetmeliği madde 30'a göre: Kesin hesap; mizan, bilanço, bütçe giderleri ve bütçe gelirleri kesin hesap cetvelleri ile ihtiyaç duyulan diğer cetvellerden oluşur.

Oda ve borsalarda kesin hesap, ilgili olduğu mali yılın sonundan başlayarak en geç iki ay içinde yönetim kurulu tarafından meclise sunulur.

Meclise sunulan kesin hesap incelenmek üzere hesapları inceleme komisyonuna havale edilir. Komisyon, kendisine havale edilen kesin hesabı meclis başkanının belirleyeceği süre içinde inceleyerek görüşünü bir rapor halinde düzenler ve meclise sunar.

Meclis, komisyonun hazırladığı raporu da dikkate alarak kesin hesabı ilgili olduğu mali yılın sonundan başlayarak en geç üç ay içinde onaylar veya reddeder.

Kesin hesabın onaylanması halinde yönetim kurulu ibra edilmiş sayılır.

B) Finansal Yönetim:

İşletmenin mevcut fonları ile gereksinim duyduğu fonları en uygun koşullarda sağlama, bu fonların değerini koruma ve etkin biçimde kullanımını gerçekleştirmektir.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası sahip olduğu varlıkları vadeli mevduat olarak, iştirak olarak değerlendirmektedir.

Yönetim Kurulu yürütme organı olmakla birlikte Hesapları İnceleme Komisyonu finansal yönetimle ilgili meclise görüşlerini rapor halinde sunabilir. Sayman üye fonların değerlendirilmesi, karlılık, yüksek getiri noktasında yönetim kuruluna bilgi verir.

C) Denetim:

Odamız mevcut kaynakları en etkin biçimde kullanarak daha kaliteli hizmet sunma arayışı içindedir. Mali yönetim ve kontrollere bu arayışların bir ürünü olarak yönetime yeterli bilgi ve güvence sağlayan yönetim araçlarıdır.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu, arzu etmesi halinde mali yapısını bağımsız denetim kuruluşlarına denetletebilir. Mali beyanların ve yönetim hesaplarının uygunluğu aylık raporlar halinde sunulmaktadır.

Yönetimde sağlıklı bir kontrol bilinci oluşturulması ve etkin bir mali kontrol ortamı ve örgütsel yapı kurulması ve işletilmesi yönetimin temel görevleri arasındadır.

Mekanizmaların beklendiği gibi çalışıp çalışmadığının ve elde edilen sonuçların yeterli olup olmadığının denetlenmesi kurumumuz açısından son derece önemlidir.

Ayrıca bütçe ve muhasebe yönetmeliği ilgili maddesine istinaden Hesapları İnceleme Komisyonu kurulmuştur. Tahsilât ve harcamalar ile diğer muhasebe iş ve işlemleri sayman üye tarafından her zaman, hesapları inceleme komisyonu tarafından ise toplantı dönemlerinde kontrol edilebilir.

Mevzuata aykırı işlemler ile görülen aksaklık ve eksiklikler sayman üye tarafından yönetim kuruluna, Hesapları İnceleme Komisyonu tarafından ise Meclise bir rapor halinde bildirilir.

Zile Ticaret ve Sanayi Odası Mali Yönetim ve Kontrollerin Kapsamı

- İyi mali yönetim ve kontrol prensiplerinin karar alma süreçlerine ve yönetime destek sağlayan ilişkili sistemlere, politikalara ve prosedürlere dâhil edilmesi,
- Kurumsal stratejilerin önceliklerin amaçların hedeflerin ve planlanan performansın duyurulması.
- Kaynakların izin verilen amaçlar doğrultusunda elde edilmesi tahsis edilmesi ve bunların kayıplardan korunması amacıyla sistemlerin oluşturulması ve uygulamaların yürürlüğe konulması.
- Alınan kararların mali sonuçlarında ve hedeflenen performansta meydana gelen sapmalar hakkında yönetime gerekli güvenilir bilgilerin sağlanması. Mali planda iyileştirici önlemlerin alınabilmesi amacıyla yapılacak değişikliklerin analiz edilmesi ve bu değişikliklerin belirlenmesi.
- Devredilen yetkinin uygulanmasına kaynakların kullanılmasına ve sonuçlara ulaşılmasına ilişkin hesap verme sorumluluğunun sağlanması amaçları taşımaktadır.

İnsan Kaynakları Politikası

- İşin gerektirdiği nitelik, yetenek ve bütçe imkânları doğrultusunda yeterli sayıda insan kaynağını istihdam etmek,
- Hizmet içi eğitimlerle mesleki ve kişisel anlamda sürekli gelişim ortamı hazırlamak,
- Görev tanımının gerektirdiği sorumluluk, risk, deneyim ve liyakat doğrultusunda ücret politikası yürütmek,
- Çalışanların kurum aidiyetini ve motivasyonunu ön planda tutmak,
- Çalışan performansını düzenli olarak izlemek,
- Çalışan öneri ve beklentilerini dikkate almak,
- Çalışanlar arasında fırsat eşitliği yaratmak,
- Çalışma hayatı ile ilgili yasa ve kuralları tam olarak uygulamak,
- İnsan kaynakları politikasını gözden geçirmek ve sürekli iyileştirmektir.

Basın Yayın Politikası

- Basın yayın politikalarının uygulanmasında en güncel donanım ile yöntemleri kullanır,
- Üyeleri arasında aidiyet duygusunu geliştirmek, dayanışmayı sağlamayı öncelikleri arasında tutar,
- Yeni fikir ve projelerin geliştirilmesi, politikaların üretilmesi için vizyoner ve çağının ötesinde bir yaklaşımı esas alır,
- Politikaların oluşturulmasında ve uygulanmasında tüm kurum ve kuruluşlar ile işbirliği kültürünü ve ortak aklın oluşturulmasını ön planda tutar.

Bilgi ve İletişim Teknolojileri Politikası

Bilgi sistemlerinde kurumun bilgi gizliliği, bütünlüğü ve ulaşılabilirliğine ilişkin güven ortamını yaratmak, üyelerimizin hızlı, kaliteli ve doğru bilgiye ulaşmaları noktasında; Odamızda bilgi ve iletişim teknolojilerini en verimli şekilde kullanarak oluşabilecek risklere karşı önlem almak, bu alanda güncel gelişmeleri sürekli takip etmek ve gerekli altyapıyı oluşturmak kalıcı hedeflerimizdendir.

Yönetimde sağlıklı bir kontrol bilinci oluşturulması ve etkin bir mali kontrol ortamı ve örgütsel yapı kurulması ve işletilmesi yönetimin temel görevleri arasındadır.

Mekanizmaların beklendiği gibi çalışıp çalışmadığının ve elde edilen sonuçların yeterli olup olmadığının denetlenmesi kurumumuz açısından son derece önemlidir.

Ayrıca bütçe ve muhasebe yönetmeliği ilgili maddesine istinaden Hesapları İnceleme Komisyonu kurulmuştur. Tahsilât ve harcamalar ile diğer muhasebe iş ve işlemleri sayman üye tarafından her zaman, hesapları inceleme komisyonu tarafından ise toplantı dönemlerinde kontrol edilebilir.

Mevzuata aykırı işlemler ile görülen aksaklık ve eksiklikler sayman üye tarafından yönetim kuruluna, Hesapları İnceleme Komisyonu tarafından ise Meclise bir rapor halinde bildirilir.

Temel Değerler

- Girişimciliği teşvik etmek
- Karar alma sürecinde katılımcı, şeffaf ve eşitlik anlayışını esas almak
- Kurumsallaşma ve etkin çalışma ilkesinden ödün vermemek.
- Toplumsal sorumluluk sahibi olmak.
- Tüm sektörlerin sürdürülebilir büyümesini desteklemek.
- Üretkenlik, kaynak yönetimi ve verimlilik

Unsurların Temel Süreçleri

Misyon ve Vizyon Stratejiler (Stratejik amaç odaklı etkinlikler), hedefler ve hedef göstergeleri ışığında, Zile Ticaret ve Sanayi Odasının unsurların temel süreçleri olarak belirlenmiştir.

1. Dış paydaş ilişkileri ve lobicilik faaliyetlerin geliştirilmesi
2. Oda'nın (etkileri etkileme (lobicilik)) kapsamının artırılması
3. Oda İnsan kaynaklarının güçlendirilmesi
4. Süreç verimliliğinin iyileştirilmesi
5. Süreç gelişimi yaklaşımının sürdürülebilir kılınması
6. Odanın kurumsal yapısının güçlü ve sürdürülebilir kılınması
7. Yerel dinamiklerin güçlendirilmesi
8. Girişimcilik kültürünün geliştirilmesi

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik amaçlar, belirli bir zaman içinde kurumun ulaşmayı hedeflediği kavramsal sonuçlardır. Sayısal olarak ifade edilmemekle birlikte somut bir nitelik taşırlar ve “Nereye ulaşmak istiyoruz ?” sorusuna cevap verirler. Stratejik amaçlar oluşturulurken, kurumun bütün faaliyet ve projelerine yön verecek kadar kapsamlı, aynı zamanda kolay anlaşılır bir yapıda olmasına dikkat etmektedir.

Stratejik hedefler ise, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olan ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir.

Stratejik amaçlar, stratejik konular ve stratejik alanlar doğrultusunda belirlenirler. Stratejik konular, stratejik planlamanın temeli olarak görülen yaklaşımlardan birisidir. Bu yaklaşıma göre kurumlar kendilerini uzun vadede etkileyecek stratejik konuları belirlemeli ve stratejik plan kapsamında bu sorunlara çözüm getirmelidirler. Bu bağlamda bir kurumun karşı karşıya olduğu stratejik konular SWOT (GZFT) analizinden hareketle oluşturulan bir SWOT matrisine dayalı olarak belirlenirler. Stratejik alanlar ise kurumun vizyon, misyon, yasal yükümlülükler, görev ve sorumluluklarına bağlı olarak oluşturulmuştur.

ZTSO, stratejik amaç ve hedefleri belirleme sürecinde, öncelikle yapılan çalışmalar kapsamında Yönetim Kurulu üyeleri ile birlikte SWOT (GZFT) analizini gerçekleştirmiştir.

Bu kapsamda SWOT analizi sonuçlarından hareketle, stratejik konular belirlenmiş ve çözüm önerileri geliştirilmiş olup; Stratejik plan ekibi ile iki ayrı çalışma gerçekleştirilmiştir.

İlk çalışmada, ZTSO’ nun geleceğini yönlendirecek stratejik konular ve stratejik alanlar ele alındığı ve bunlardan hareketle oluşturulan stratejik alternatiflerin arasından seçimin yapılması ile stratejik amaçlar belirlenmiştir.

İkinci çalışmada ise, belirlenen stratejik amaçlar tek, tek ele alınarak ayrıntılı bir şekilde tanımlanmış ve bu amaçlara ulaşılmasını sağlayacak stratejik hedefler ile ilgili oldukları stratejik amaca nasıl ve ne ölçüde katkı verecekleri de göz önüne alınarak belirlenmiştir

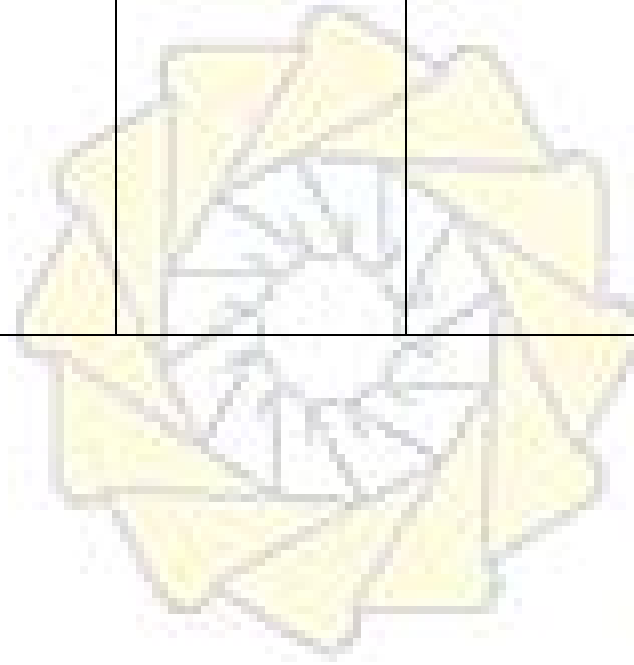
ZTSO STRATEJİK PROGRAMLARI

Stratejik Amaçlar

Stratejik Amaç 1: Dış Paydaşlar İle Lobicilik Faaliyetlerinin Arttırılması

Stratejiler	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birimler	Bütçe Fasal Kodları ve Planlanan Maliyet	Tahmini Takvim			
				2022	2023	2024	2025
Strateji 1.1 Dış Paydaşlarla politikaya yönelik önceliklerin sergilenmesi	1. Üniversite Rektörleri, 2. Oda/Borsa Başkanları, 3. Kurum ve Kuruluşlar ile görüşme ve toplantı sayıları	1. Yönetim Kurulu 2. Genel Sekreter 3. Dış Ticaret Uzm.	1- 793.01.010 Temsil ve Ağırılama Giderleri	50.000,00	65.000,00	85.000,00	110.000,00
			2- 793.01.025 Toplantı Temsil ve İkram Giderleri	9.000,00	12.000,00	16.000,00	21.000,00
Strateji 1.2 Dış Paydaşlarla bilgi beceri paylaşımı sağlamak ve sürdürmek	1. Hayata geçirilen Proje sayısı	1. Yönetim Kurulu 2. Genel Sekreter 3. Dış Ticaret Uzmanı	1- 793.01.010 Temsil ve Ağırılama Giderleri	50.000,00	65.000,00	85.000,00	110.000,00
	1. Paydaşlarla yapılan toplantı sayısı		2- 793.01.025 Toplantı Temsil ve İkram Giderleri	9.000,00	12.000,00	16.000,00	21.000,00
	1. Paydaşlarla hazırlanan proje sayısı 2. Paydaşlarla yaşama geçirilen proje sayısı						
Strateji 1.3 Dış Paydaşlarla sürdürülebilir ve kalıcı ilişki kurulması konusunda bilgi ve beceri kazanmak	1. Toplantı dizisinin sayısı	1. Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Genel Sekreter	3- 793.01.025 Toplantı Temsil ve İkram Giderleri	9.000,00	12.000,00	16.000,00	21.000,00

Strateji 1.4 Süreyyabey Barajı Sulama Kanallarının Zile Ovasına getirilmesi									
Strateji 1.5 Oda arsasına proje bazında yatırım yapılması									
Strateji 1.6 Mevcut Küçük Sanayi Sitesi (KSS)'nin yetersizliği nedeniyle yeni proje planlanması									
Strateji 1.7 Zile OSB'de yeni yatırımcılar için proje bazlı çalışmalar yapılması									



Stratejik Amaç 2: İş Yaşamı ve Girişimcilik Ortamı Oluşturmak

Stratejiler	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birimler	Bütçe Fası Kodları ve Planlanan Maliyet	Tahmini Takvim			
				2022	2023	2024	2025
Strateji 2.1 (Üye İlişkileri Kalitesini) İyileştirmek	1. Toplanan görüş ve öneri sayısı	1.Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Genel Sekreter 4. Ticaret Sicili Müdürü 5. Dış Ticaret Uzmanı 6. Akreditasyon Sorumlusu 7. Oda Personeli	793.01.028 Müteferrik Gider	20.000,00	26.000,00	34.000,00	45.000,00
	1. Üye memnuniyeti araştırmalarında geri bildirim üye sayısı	1.Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Genel Sekreter 4. Ticaret Sicili Müdürü 5. Dış Ticaret Uzmanı 6. Akreditasyon Sorumlusu 7. Oda Personeli					

Zile Ticaret ve Sanayi Odası

	1. Üye memnuniyetinde sağlanan artış oranı	1.Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Genel Sekreter 4. Ticaret Sicili Müdürü 5. Dış Ticaret Uzmanı 6. Akreditasyon Sorumlusu 7. Oda Personeli					
Strateji 2.2 Üyeler ile Oda/Borsa'ların arasındaki (İki yönlü etkileşme'yi güçlendirmek	1. Yıllık (Ortak çözümlerde buluşacakları toplantı) sayısı	1.Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Genel Sekreter 4. Ticaret Sicili Müdürü 5. Dış Ticaret Uzmanı 6. Akreditasyon Sorumlusu 7. Oda Personeli					
Strateji 2.3 İş yaşamı politikalarını (Katılımcı yaklaşım) la belirlemek	1. Görüş ve öneri sayısı 2. Görüş ve önerilerde, çözümlenen sektör sayısı	1.Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Genel Sekreter 4. Ticaret Sicili Müdürü 5. Dış Ticaret Uzmanı 6. Akreditasyon Sorumlusu 7. Oda Personeli					

Zile Ticaret ve Sanayi Odası

Strateji 2.4 İş yaşamının geliştirilmesi-ne dönük gerçekçi politikalar kurgulamak	1. (Öncelik göstergesi sektör) sayısı 2. Kıyaslama yapılan oda sayısı	1.Genel Sekreter 2. Ticaret Sicili Müdürü 3. Dış Ticaret Uzmanı 4. Akreditasyon Sorumlusu 5. Oda Personeli	793.01.026 Yurt İçi Organizasyon	21.000,00	28.000,00	37.000,00	49.000,00
Strateji 2.5 Üyelere iş yaşamı konusunda (Bütünsel bakış) kazandırmak	1. Üyelerin iş yaşamını sistem yaklaşımı ile kavramlarını kolaylaştırılacak işlem sayısı	1.Genel Sekreter 2. Ticaret Sicili Müdürü 3. Dış Ticaret Uzmanı 4. Akreditasyon Sorumlusu 5. Oda Personeli	1- 793.01.026 Yurt İçi Organizasyon	21.000,00	28.000,00	37.000,00	49.000,00
			2- 794.14.001 Eğitim Giderleri	11.000,00	15.000,00	20.000,00	26.000,00
Strateji 2.6 Üyelerin (kişisel ve profesyonel güçlenmesi) ne katkıda bulunmak	1. Eğitim ihtiyaç sayısı 2. Yıllık verilen eğitim sayısı	1.Genel Sekreter 2. Ticaret Sicili Müdürü 3. Dış Ticaret Uzmanı 4. Akreditasyon Sorumlusu 5. Oda Personeli	1- 794.14.001 Eğitim Giderleri	11.000,00	15.000,00	20.000,00	26.000,00
	1. Eğitim planı gerçekleşme oranı %	1. Akreditasyon Sorumlusu					
	1. Eğitim adım/saati	1. Akreditasyon Sorumlusu					

Zile Ticaret ve Sanayi Odası

	1. Web sayfası izlenme sayısı	1. Akreditasyon Sorumlusu					
	1. Web sayfasında yayınlanan haber sayısı	1. Akreditasyon Sorumlusu					
	1. Gazete ve dergide yayınlanan haber sayısı	1. Akreditasyon Sorumlusu					
	1. Web sitesinde her yıl yer alan eğitim sunusu sayısı	1. Muamelat Memuru					
Strateji 2.7 (Kanıtı dayalı karar verme) Altyapısını desteklemek	1. Yıllık sektörlerin % yüzdesel bazda dağılımı yüklenmesi	1. Muamelat Memuru					
Strateji 2.8 Üyeler arasındaki ilişkileri (Güç Birliği Kültürü) Doğrultusunda geliştirmek	1. Gerçekleştirilen Proje sayısı 2. Projelere ortak olan paydaş sayısı	1. Yönetim Kurulu. 2. Genel Sekreter 3. Dış Ticaret Uzmanı	794.09.006 Avrupa Birliği - OKA ve Diğer Proje Giderleri	25.000,00	33.000,00	45.000,00	60.000,00
Strateji 2.9 Üyelere (Bilgi, Beceri envanteri) kazandırmak ve bu envanteri sürekli güncellemek	1. Eğitime katılan katılımcı sayısı 2. Eğitim sonucu işletme kuran gerçek/tüzel işletme sayısı	1. Genel Sekreter	1- 794.14.001 Eğitim Giderleri	11.000,00	15.000,00	20.000,00	26.000,00
Strateji 2.10 Üyelere (Dışpazar Geliştirme) bilinci kazandırmak	1. Yurt dışı gezi sayısı 1. Web sitesinde ülke raporlarının yayınlanma sayısı	1. Yönetim Kurulu. 2. Genel Sekreter 3. Dış Ticaret Uzmanı	793.10.002 Yurt Dışı Organizasyon	20.000,00	26.000,00	34.000,00	45.000,00

Zile Ticaret ve Sanayi Odası

Strateji 2.11 Üyelerin (Küresel rekabet gücünü) desteklemek	1. Sağlanan (Birifing/egitim) sayısı	1. Genel Sekreter 2. Ticaret Sicili Müdürü 3. Dış Ticaret Uzmanı 4. Akreditasyon Sorumlusu 5. Oda Personeli	793.05.014 Konferans Giderleri	10.000,00	13.000,00	17.000,00	23.000,00
--	--------------------------------------	---	--------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Stratejik Amaç 3; Yerel Dinamiklerin Güçlendirilmesine Yönelik Çalışmalar Esas Alınacaktır.

Stratejiler	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birimler	Bütçe Fası Kodları ve Planlanan Maliyet	Tahmini Takvim			
				2022	2023	2024	2025
Strateji 3.1 Dış Paydaşlarla politikaya yönelik önceliklerin sergilenmesi	1. Üniversite Rektörler ile görüşme öncesi ilçe için avantaş ve dez avantaş için yapılan toplantı sayısı	1.Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Genel Sekreter 4. Dış Ticaret Uzmanı	793.05.025 Toplantı Temsil ve İkram Giderleri	9.000,00	12.000,00	16.000,00	21.000,00
	1. Toplantı sonucu alınan a. Üniversite Rektörleri, b. Bölge Müdürleri toplantı sayıları	1.Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Genel Sekreter 4. Dış Ticaret Uzmanı					
Strateji 3.2 Dış Paydaşlarla sürdürülebilir ve kalıcı ilişki kurulması konusunda bilgi	1. Duyurulan haber sayısı	1. Genel Sekreter 2. Basın Yayın Müdür	1- 793.05.010 Temsil ve Ağırılama Giderleri	50.000,00	65.000,00	85.000,00	110.000,00

Zile Ticaret ve Sanayi Odası

ve beceri kazanmak	1. Toplantı dizisinin sayısı	1. Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Genel Sekreter 4. Dış Ticaret Uzmanı	2- 793.05.025 Toplantı Temsil ve İkram Giderleri	9.000,00	12.000,00	16.000,00	21.000,00
--------------------	------------------------------	--	--	----------	-----------	-----------	-----------

Stratejik Amaç 4: Sürekli Gelişen Oda Sistemlerini Kurarak gelişiminin sağlanması

Strateji 4.1 Stratejik Plan ile Uyumlu bütçeleme yapmak	1. Bütçeleme düzenin Stratejik Plan ile uyumlandırılması	1.Akreditasyon Kurulu 2. Genel Sekreter 3. Ticaret Sicili Müdürü 4. Dış Ticaret Uzmanı 5. Akreditasyon Sorumlusu 6. Oda Personeli					
Strateji 4.2 Hizmet gerçekleştirme, deneyimini Oda hedeflerine odaklamak	1. Personelin hizmet gerçekleştirme performans hedefleri (%)	1.Yönetim Kurulu 2. Genel Sekreter 3. Ticaret Sicili Müdürü 4. Dış Ticaret Uzmanı 5. Akreditasyon Sorumlusu 6. Oda Personeli					

Zile Ticaret ve Sanayi Odası

Strateji 4.3 İnsan Kaynakları performansını artırmak	1. İnsan Kaynakları' nın Takım Ruhu algısının geliştirilme oranı	1.Genel Sekreter 2. Ticaret Sicili Müdürü 3. Dış Ticaret Uzmanı 4. Akreditasyon Sorumlusu 5. Oda Personeli					
Strateji 4.4 Süreç kalitesini iyileştirmek ve süreç verimliliğini artırmak	1. Verimlilik iyileştirme konusunda kıyaslama yapılan kurum sayısı	1.Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Genel Sekreter 4. Ticaret Sicili Müdürü 5. Dış Ticaret Uzmanı 6. Akreditasyon Sorumlusu 7. Oda Personeli					
	1. Verimlilik yönetimi konusunda alınan eğitim sayısı	1.Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Genel Sekreter 4. Ticaret Sicili Müdürü 5. Dış Ticaret Uzmanı 6. Akreditasyon Sorumlusu 7. Oda Personeli					

Zile Ticaret ve Sanayi Odası

	Problemlerin tekrarlama sorunu	1. Genel Sekreter 2. Ticaret Sicili Müdürü 3. Dış Ticaret Uzmanı 4. Akreditasyon Sorumlusu 5. Oda Personeli			☐		
	Ulaşmayan SMS Oranı	1. Akreditasyon Sorumlusu					
	1. Proje Yazılması 2. Projenin hayata geçirilmesi	1. Meclis Üyeleri 2. Yönetim Kurulu 3. Dış Ticaret Uzmanı	1- 794.09.005 UR-GE Proje Giderleri	10.000,00	13.000,00	17.000,00	23.000,00
TOPLAM				156.000,00	205.000,00	271.000,00	357.000,00

STRATEJİK HEDEF SWOT İLİŞKİSİ

ZTSO Güçlü Yönleri Stratejik Hedef İlişkisi

Sıra	Konu	Stratejik Hedef
1.	Pandemi sürecini yönetebilen bir kurum olması	(1.2)-(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.4)-(2.10)
2.	Köklü geçmişinden kaynaklanan iş kültürü ve tanınırlığı	(1.1)-(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.2)
3.	Kurumun Kanunla kurulan ilk Odalardan olması	(1.1)-(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.2)
4.	Bölgede söz sahibi olması	(1.1)-(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.2)
5.	Genç girişimcilere destek verilmesi	(2.1)-(2.4)-(2.7)-(2.10)
6.	Üyelere bilgiyi zamanında verilmesi	(2.3)-(2.6)-(4.4)
7.	Akredite Kurum olması	(1.1)-(2.1)-(2.2)-(2.6)-(2.9)-(2.11)
8.	Araştırma yönünün güçlü olması	(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.3)-(2.4)-(2.6)-(2.9)
9.	Hızlı ve zamanında hatasız bilgiye ulaşılması	(4.4)
10.	KYS uygulanıyor olması	(4.1)-(4.4)
11.	KOSGEB Oda bünyesinde olması	(3.1)-(3.2)
12.	Organ Üyelerinin katılımına açık toplantılarla	(1.1)-(1.3)-(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.1)-(3.1)
13.	STK'ları birleştirici, ortak karar almada etkin rol üstlenmesi	(1.1)-(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.2)
14.	Paydaşlarla ilişkilerde ilgili ve duyarlı olması	(1.1)-(1.2)-(1.3)-(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(3.1)
15.	Personelin ilgili ve sıcak davranışı	(4.2)
16.	Kuruluş ve sürekliliğinin yasal çerçeve ile korunuyor olması	(2.1)-(2.7)
17.	Coğrafi işareti alınmış bir ürüne olması ürünlerin tanıtımında etkin rol üstlenmesi	(1.3)
18.	Hizmet binasının kendisinin olması	(2.11)-(4.2)
19.	Proje üretme kapasitesine sahip olması	(1.2)-(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(4.4)
20.	Yöneticilerin ve personelin konuya hâkimiyeti	(2.1)-(2.2)-(2.3)-(2.11)-(4.1)-(4.4)

ZTSO Zayıf Yönleri Stratejik Hedef İlişkisi

Sıra	Konu	Stratejik Hedef
1.	KOSGEB, Kalkınma Ajansları, AB fonları vb. kuruluşlarla Kobilerin Rekabet gücünü arttırabilecek proje ve çalışmaların azlığı	(1.2)-(4.4)
2.	Elektronik arşivin bulunmaması	(4.2)-(4.4)
3.	Üyelerin Odaya çekimser olması	(2.2)
4.	Üyelere proje sunulması	(1.2)-(4.4)
5.	KOSGEB veri tabanına kayıtlı üyenin az olması	(3.1)-(3.2)
6.	Üyeleri motive edebilecek ödül vb. uygulamaların bulunmaması	(2.1)
7.	Üyelerin dış pazara açılmalarında destek verilmesi	(2.10)-(2.11)
8.	Üyelerin bilgi teknolojilerinin yeterince kullanıyor olmaması	(2.6)
9.	Üyelerin dış pazara açılmalarında yardımcı olunmalı	(2.10)-(2.11)

ZTSO Fırsatları Stratejik Hedef İlişkisi

Sıra	Konu	Stratejik Hedef
1.	O.S.B.'nin bulunması	(1.2)- (1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.4)-(2.10)
2.	İlçede Üniversitenin bulunması	(1.1)-(3.1)-(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)
3.	Proje üretme kapasitesine sahip olması	(1.2)-(2.8)-(4.4)
4.	Tahıl yetiştiriciliği açısından elverişli iklim ve toprak yapısına sahip olması	(2.3)-(2.4)
5.	Bölgenin yatırımcı için yatırım teşviklerindeki 5. bölgede olması	(1.5)-(1.6)-(1.7)-(3.1)-(3.2)
6.	Coğrafi işaretli ürünleri sayesinde marka değeri taşıması	(1.3)
7.	Zile'nin büyüme potansiyelinin tamamlanmamış olması	(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.10)-(2.11)
8.	Zile'deki mermer rezervleri	(1.3)
9.	Zile'nin işsiz genç nüfusu	(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.4)-(2.7)-(2.10)
10.	Zile'nin tarihi kültürü, turizm potansiyeli	(1.3)
11.	Zile'nin tarım ve hayvancılık potansiyeli, fazlaca olan köy sayısı ve arazi genişliği	(2.3)-(2.4)
12.	Zile ilçesinin geçmişten gelen ticari ve ahilik kültürünün var olması	(1.1)-(2.2)-(2.5)-(2.7)
13.	Bölge insanının zeki ve çalışkan oluşu	(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.8)-(4.4)
14.	Demiryolu ve havalimanının yakınlığı	(3.1)-(3.2)
15.	Üyelere ve resmi kurumlarla ikili ilişkilerinin iyi olması	(1.1)- (1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.2)
16.	Zile Pekmez'inin ülke genelinde adının duyurulması	(1.3)
17.	Akademik danışmanın bulunması	(1.1)-(3.1)
18.	Çevre ilçelere ve illere yakınlığı	(1.1)
19.	Yapılan ve yapılacak olan yollar ile ticari geçiş güzergâhında oluşu	(3.1)-(3.2)
20.	Tarım ve hayvancılık yapabilecek yeterli arazi, ekipman ve deneyime sahip olması	(2.3)-(2.4)
21.	Sanayide geçmiş deneyimler ve tanınır olması	(2.10)-(2.11)
22.	İlçe dışında yaşayan nüfusun geri dönüş ve yatırım projeleri	(1.2)-(4.4)
23.	Yeterli mesleki ve genel eğitim imkânlarının ve altyapısının oluşu	(2.6)-(2.9)
24.	TOGÜ bağlı birimlerinin varlığı	(1.1)-(3.1)
25.	Kültürel ve tarihi turizme olan ilginin artması	(1.3)
26.	Bölgeye yapılmakta / yapılacak olan (sulama, çevre yolu tren) devlet yatırımları	(3.1)-(3.2)

ZTSO Tehditleri Stratejik Hedef İlişkisi

Sıra	Konu	Stratejik Hedef
1.	Bölgenin göç vermesi	(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.2)-(2.5)-(2.9)
2.	Ekonomik olumsuzluklar	(2.11)-(3.1)
3.	Ortaklık ve kümeleşme kültürünün gelişmemesi	(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.10)-(3.1)
4.	Hibe ve teşvik programlarından yeterince faydalanılmama	(3.1)-(3.2)
5.	Sanayi tesislerinin yetersizliği	(1.1)-(1.3)-(1.6)-(2.1)-(3.1)-(3.2)
6.	Yetişmiş eleman göçü	(2.10)-(3.1)
7.	İklim değişiklikleri ile mücadele	(1.4)-(2.11)-(3.1)
8.	Gelişimde ilçemize çok uygun olmayan sektörlerle eğitim	(2.6)-(2.9)
9.	Pandemi nedeniyle verilecek olan hizmetlerin aksaması	(1.2)-(2.4)-(2.10)
10.	Yeni teknolojik gelişmelerin benimsenmemesinden dolayı işletmelerin gelişmemesi	(2.2)
11.	Dış ticaret konusunda üyelerin isteksizliği	(2.10)-(2.11)
12.	Pazara uzaklığı	(2.9)-(2.10)-(2.11)
13.	Bölgemizde ticaretin zayıflaması	(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(3.2)
14.	Yatırımcılar açısından ilçenin uygun bir yer olarak görülmemesi	(1.6)-(3.1)-(4.4)
15.	Kalifiye eleman eksikliği	(2.6)-(4.4)
16.	Zamanında yapılmayan girişimler sonrası fırsatların kaçması	(3.1)-(3.2)
17.	Kurumlar arası iletişim eksikliği	(1.1)-(1.5)-(2.2)
18.	Yatırımların il merkezlerine kayması	(3.1)-(3.2)
19.	Vergi ve benzeri yükümlülükler	(1.2)-(4.4)
20.	Teşvik ve desteklerin son bulması	(3.1)-(3.2)
21.	Ekonomik krizden etkilenen üyelerin varlığı	(2.11)-(3.1)

ZTSO Gelişmeye Açık Yönleri Stratejik Hedef İlişkisi

Sıra	Konu	Stratejik Hedef
1.	Tanıtıma dayalı bir şehrin değerlendirilmesi	(1.3)-(1.4)
2.	Gerekli bilgilerin bilgisayar ortamında bulunması	(2.9)
3.	Üye fikirlerinin destekleniyor olması	(1.4)-(2.3)-(2.4)-(2.6)
4.	Zile'nin tanıtımının yapılması	(1.3)
5.	Yeni fikirlere açık olması	(1.1)-(1.3)- (1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.2)-(2.6)
6.	Kurumlar arası iletişim eksikliği	(1.1)- (1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.2)
7.	Pandemi sürecini yönetebilen bir kurum olması	(1.2)-(2.4)-(2.10)
8.	Belgelerin tüm kayıtlarının bilgisayar ortamına aktarılması	(4.1)-(4.2)-(4.3)
9.	İmalat yapan imalatçıların analizlerinin yapılması	(1.6)-(3.2)
10.	Üyelerin bilgi teknolojilerine uyumlarının artırılması	(2.2)

ZTSO Paydaş Beklentileri Stratejik Hedef İlişkisi

Sıra	Konu	Stratejik Hedef
1.	İş geliştirme konularında eğitim verilmesi	(2.6)-(2.9)
2.	Meslek edindirme kurslarının açılması	(2.3)-(2.4)-(2.6)-(2.9)
3.	İlçedeki ticari alandaki potansiyelin ön plana çıkarılması	(1.2)-(1.4)-(2.8)-(4.3)-(4.4)
4.	Hibe projeler hakkında işverenlere bilgi verilmesi	(1.2)-(2.8)-(4.4)
5.	Ortak projeler yürütmek	(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.8)
6.	İhracat imkânları ile ilgili çalışmalar yapılması	(2.10)-(2.11)
7.	Yatırımlar ile ilgili fizibiliteler iş insanlarına sunulabilir	(2.10)
8.	Projeler geliştirilebilir	(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.8)-(4.4)
9.	Teşvik ve hibelerden daha fazla yararlanabilmeli	(1.6)-(3.1)-(3.2)
10.	OSB’de yeni yatırımcılar için proje bazlı çalışmalar yapılması	(1.2)-(2.4)-(2.10)
11.	Süreyya Bey barajının biran önce faaliyete geçirilmesi	(1.1)-(1.6)-(2.1)-(2.11)-(3.1)
12.	Oda arsasına proje bazında yatırım yapılması	(1.1)-(1.6)-(2.1)-(2.11)-(3.1)
13.	Mevcut Küçük Sanayi Sitesi (KSS)’ye yeni proje planlanması	(1.1)-(1.6)-(2.1)-(2.11)-(3.1)
14.	Zile, Çorum Alaca yolunun çift yol haline getirilmesi	(1.1)-(2.1)-(2.11)-(3.1)
15.	Tarım ve hayvancılığa yönelik faaliyetlerin hayata geçirilmesi	(1.1)-(2.1)-(2.11)-(3.1)
16.	Etkin lobi faaliyetleri	(1.1)-(1.2)-(1.3)-(2.2)-(3.1)
17.	Çalışanlara motive edici hizmetlerin yapılması	(4.1)-(4.2)-(4.2)-(4.3)
18.	Genç girişimcilere destek verilmesi	(2.1)-(2.3)-(2.5)-(2.11)
19.	Proje üretme kapasitesinin artırılması	(2.8)-(4.4)
20.	Üyelere her konuda bilgi verilmesi	(2.5)-(2.8)-(2.10)-(3.2)
21.	Üyelere proje geliştirilmesinde destek verilmesi	(2.8)-(4.4)
22.	Üyelerin dış piyasaya açılmaları konusunda öncülük etmek	(2.10)-(2.11)
23.	Gelişim ile göçün önlenmesi ve yerinde istihdam	(2.1)-(2.2)-(2.3)-(2.5)-(2.9)-(2.11)
24.	Dış yatırımların ilçeye çekilmesi	(1.4)-(1.5)-(1.6)-(1.7)-(2.10)
25.	Ortaklık ve girişimcilik kültürünün gelişime katkıda bulunulması	(2.1)-(2.3)-(2.5)-(2.11)
26.	Dış ticaret ile ilgili faaliyetlerin yapılması	(2.10)-(2.11)
27.	İş dünyasına yönelik eğitimlerin verilmesi	(2.6)-(2.9)-(2.11)

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme

Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

Odamızın misyon ve vizyonunu gerçekleştirmek üzere hazırladığı 2022-2025 dönemine ait stratejik planında 4 Amaç, 20 Stratejiye yönelik dört yıl için 46 performans göstergesi ile 7 sorumlu birim belirlenmiş olup bütçe fasıl kodları ve planlama maliyeti ile eşleştirilmiştir. Amaç ve hedeflerin gerçekleşmeleri, stratejik plan ve bütçe verilerine uygun hazırlanan yılı nihai performans programı ile paylaşılmıştır.

Her hedef ve performans göstergesinin hesaplanması için gerekli veriler düzenli olarak Stratejik Planlama Ekibi tarafından toplanarak üst yönetime sunulacaktır.

Hedeflerin ve performans göstergelerinin gerçekleşme durumları, olumlu veya olumsuz gelişme sonuçları bir sonraki yıllık performans programının hazırlanmasında, faaliyet ve proje önceliklerinin belirlenmesinde, politika ve ilkelerin gözden geçirilmesinde, faaliyet ve süreçlerde yapılacak düzeltici / önleyici / iyileştirici faaliyetlerin belirlenmesinde kullanılacaktır.

Uygulama sonuçlarının, amaçlarımızın gerçekleşip gerçekleşmediğini, hedeflerimize ulaşıp ulaşılamadığını hesaplanarak tespit edilecektir.

Amaç ve hedeflerin sürdürülebilirliği, tutarlılığı ve uygunluğu bu aşamada görülecektir.

İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik planın tümü gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır, yeni hazırlanacak stratejik planlama süreci için geri besleme yapılır.

S.P. Zamanlamasının hedeflere uygunluk bakımından incelenecek olup bunun sonucunda;

1. Stratejiler, yıllık performans programı veya iş planları ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa;
2. Stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme beklentilere uygunsa; Plan teyit edilmiş olacak ve uygulama devam edecektir.

S.P. Kapsamında;

- Yukarıdaki hususlarda değişikliklerin olduğu tespit edilirse,
- Beklenmeyen veya arzu edilmeyen sonuçlar ortaya çıkarsa,
- Mevcut stratejik amaçlar ve hedefler yeterli/gerçekçi değil ise,

ZTSO 2022 – 2025 yıllarını kapsayan Stratejik Planı gözden geçirilecek ve ilgili mevzuata uygun olarak Stratejik Planlama Ekibi tarafından yeniden değerlendirilerek güncellenecek ve Yönetim Kurulunun onayına sunularak yeni şekliyle uygulanmaya devam edilecektir.

Not: "Stratejik Plan Yönetim Kurulunun 03/11/2021 tarih 185 sayılı ile kararı ile onaylanmıştır."

ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

Kurum : **Zile Ticaret ve Sanayi Odası**
Adresi : Ali Kadı Mah. Adnan Menderes Cad. Grayhan Konağı No:50 **Zile/TOKAT**
Telefon : (0 356) 317 10 86 – 317 10 47
Fax : (0 356) 317 11 78
E-Posta : bilgi@ziletso.org.tr & ziletso@tobb.org.tr
KEP Adresi : ztso@hs01.kep.tr
Web Adresi : www.ziletso.org.tr

